

Pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” (Aģentūra) un pašvaldības SIA “Ādažu Namsaimnieks” (SIA) atšķirību izvērtējums

Kritēriji	AĢENTŪRA	SIA
Juridiskais statuss	<p>Aģentūra ir pašvaldības iestāde.</p> <p>Aģentūras kompetence pakalpojumu sniegšanai noteikta <u>pašvaldības saistošajos noteikumos</u>, ko apstiprina dome.</p> <p>Aģentūra tiesiskajās attiecībās rīkojas <u>pašvaldības vārdā</u>.</p> <p>Galvenos darbību reglamentējošos dokumentus apstiprina dome.</p> <p>Aģentūras tiesiskais pamats ir Publisko aģentūru likums.</p>	<p>SIA ir pašvaldības (100 %) <u>komercsabiedrība</u>, ar neatkarīgu tiesībspēju (var slēgt darījumus <u>savā vārdā</u>, būt darba devējs, u.tml.).</p> <p>SIA kompetence noteikta statūtos, ko saskaņo dome un apstiprina dalībnieku sapulce.</p> <p>SIA kompetenci sabiedrisko pakalpojumu izpildei nosaka domes apstiprinātā <u>līgumā</u> starp pašvaldību un Sabiedrību.</p> <p>Galveno darbību reglamentējošos dokumentus apstiprina valde, saskaņojot ar pašvaldības izpilddirektoru.</p> <p>SIA tiesiskais pamats ir Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums.</p>
Atbildība	<p>Tiesiskajās attiecībās ar privātpersonām Aģentūra atbild Valsts pārvaldes iestāžu nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas likumā noteiktajā kārtībā un <u>par Aģentūras saistībām atbild pašvaldība</u>.</p>	<p>SIA par savām saistībām atbild ar savu mantu (<u>pašvaldība neatbild par SIA saistībām</u>, t.i., pašvaldības atbildība ir norobežota no SIA atbildības).</p> <p>SIA <u>valde ir atbildīga</u> pašvaldības priekšā. Valdei jārīkojas Sabiedrības un pašvaldības interesēs kā krietnam un rūpīgam saimniekam.</p>
Pārvalde	<p>Aģentūras pārvaldi veic dome un direktors.</p> <p>Domei atbild par Aģentūras reglamentējošo dokumentu izstrādi, direktora iecelšanu, pakalpojuma cenu noteikšanu, u.c. Domei ir pārraudzības kompetence ar</p>	<p>Valde ir SIA izpildinstitūcija, kas vada un pārstāv SIA. Valdes loceklim savā darbībā jāievēro SIA un pašvaldības lēmumi.</p> <p>Likums paredz vairākus jautājumus, kur valdei nepieciešams saņemt domes vai izpilddirektora iepriekšēju piekrišanu.</p>

Kritēriji	AĢENTŪRA	SIA
	<p>noteiktiem uzdevumiem.</p> <p>Direktors vada Aģentūras darbu un ir atbildīgs par finanšu līdzekļu racionālu izlietošanu atbilstoši veicamajiem pārvaldes uzdevumiem.</p>	<p>Izpilddirektors var pieņemt lēmumus arī par jautājumiem, kas ir valdes kompetencē, tomēr viņa galvenā funkcija nav SIA darbības pārraudzība.</p> <p>Attiecībā uz valdes locekļa amata kandidātiem un iecelšanas procedūru ir daudz stingrāki nosacījumi un kritēriji.</p>
Darbības plānošana	<p>Aģentūras darbības plānošanas dokumenti ir vidēja termiņa darbības stratēģija un darba plāns kārtējam gadam, ko apstiprina dome.</p> <p>Aģentūras stratēģija ietver plašāku informāciju par klientu apmierinātības rādītājiem, pašvaldības piešķirtā finansējuma nepieciešamību un izlietojumu (taču neveic tirgus analīzi, neprognozē peļņu un zaudējumus bilancei un naudas plūsmas plānam).</p>	<p>SIA darbības plānošanas dokumenti ir vidēja termiņa darbības stratēģija, ko saskaņo dome un apstiprina dalībnieku sapulce.</p> <p>SIA stratēģijā nosaka finanšu un nefinanšu mērķus, veic tirgus analīzi, norāda informāciju par biznesa modeli, veic prognozi peļņas un zaudējumu aprēķinu bilancei un naudas plūsmas plānam.</p>
Manta un finanses	<p>Aģentūras manta ir pašvaldības manta, kas atrodas Aģentūras valdījumā.</p> <p>Aģentūrai ir tiesības iegādāties savai darbībai nepieciešamo mantu, kā arī atsavināt tās valdījumā esošo kustamo mantu, saskaņojot ar domi. Līdzekļus, kas iegūti, atsavinot kustamo mantu, ieskaita pašvaldības budžetā.</p> <p>Aģentūra nevar pieteikties uz publiskajiem iepirkumiem, tai ir ierobežotas iespējas pieteikties ES struktūrfondu finansējumam.</p> <p>Aģentūra ir pašvaldības finansēta iestāde un tai jāpaļaujas uz pašvaldībai pieejamajiem finansējuma līdzekļiem vai budžetu.</p>	<p>SIA manta ir tās pamatkapitāla aktīvi un kustamā manta.</p> <p>SIA ir plašāka pārvaldība pār tās mantu. Par mantas pārvaldību ir atbildīga valde un dalībnieku sapulce.</p> <p>SIA kustamās mantas atsavināšanai nav nepieciešams domes saskaņojums, un līdzekļi netiek ieskaitīti pašvaldības budžetā.</p> <p>SIA ir pašfinansēta komercsabiedrība.</p> <p>Finansējuma piesaistei SIA jāpielāgojas privātā kapitāla piesaistes principiem.</p>
Gada pārskati un	Aģentūras finanšu pārskatu iekļauj pašvaldības	SIA finanšu pārskatu neiekļauj pašvaldības konsolidētajā

Kritēriji	AĢENTŪRA	SIA
grāmatvedības uzskaitē	konsolidētajā pārskatā, un Aģentūra ievēro pašvaldības vienoto grāmatvedības uzskaites kārtību un kontu plānu.	pārskatā.
Atbildība	Darba samaksu Aģentūrā nosaka atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atbildības likumam.	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atbildības likumā nav paredzēti noteikumi attiecībā uz SIA darba ņēmējiem Darba likuma izpratnē, maksimālie atbildības sliekšņi attiecas vienīgi uz valdi.
Informācijas atklātība	Informāciju par Aģentūras pakalpojumu izcenojumiem un atbrīvojumiem no maksas publicē tīmekļvietnē. Aģentūra publicē publisko gada pārskatu.	SIA publicē pakalpojumu izcenojumus. Informācija par SIA konta stāvokli nav publiski pieejama. SIA tīmekļvietnē jāpublicē plašāks informācijas apjoms, (valdes CV, atalgojums, ceturkšņa finanšu pārskati, Stratēģijas finanšu un nefinanšu mērķu izpilde, auditēts gada pārskats, iepirkumi par 5 gadiem, saņemtie līdzekļi no valsts un pašvaldības, pretkorupcijas plāna izpilde, dalībnieku sapulču protokoli, u.tml.).
Tarifu izstrāde un apstiprināšana	Aģentūra sagatavo tarifa projektu ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Tarifa projektu izvērtē un tarifu apstiprina pašvaldības dome.	SIA sagatavo tarifa projektu ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un iesniedz izskatīšanai un apstiprināšanai Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijai (SPRK), kam ir speciālā kompetence šajā jautājumā.