



ĀDAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164, tālr. 25151340, 25151341, e-pasts dome@adazi.lv

Finanšu komitejas sēdes protokols Nr. 12

Carnikavā, Carnikavas pagastā, Ādažu novadā

2023. gada 18. oktobrī

Sēdes sasaukšanas vieta un laiks: Stacijas ielā 5, Carnikavā, Sēžu zālē, plkst. 09.00.

Kārtējā atklāta sēde sasaukta Ādažu novada pašvaldības domes 2023. gada 14. jūnija reglamenta Nr. 2 “Ādažu novada pašvaldības darba reglaments” noteiktajā kārtībā.

Sēdi vada: VALĒRIJS BULĀNS (LRA).

Sēdi protokolē: Administratīvās nodaļas vecākā referente Linda Pavlovska.

Komitejā pavisam 15 deputāti.

Komitejas sēdē piedalās 12 deputāti:

komitejas locekļi: Sniedze Brakovska (LRA) (*piedalās attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku, komandējuma dēļ*), Kerola Dāvidsone (LRA), Arta Deniņa (JKP) (*līdz plkst. 11.00*), Genovefa Kozlovska (LZS), Antra Krasta (LZS), Imants Krastiņš (JKP) (*piedalās attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku, komandējuma dēļ*), Raitis Kubuliņš (LZP), Jānis Leja (S), Raivis Pauls (LZS), Liāna Pumpure (LRA), Jānis Ruks (LRA).

nepiedalās (attaisnotu iemeslu dēļ): Gatis Miġlāns (LZS) (*neierašanās iemesls nav minēts*), Karīna Miķelsone (LRA) (*atrodas komandējumā*), Arnis Rozītis (LRA) (*veselības stāvokļa dēļ*).

Personas, kurām sēdē dots vārds:

Centrālās pārvaldes darbinieki: Ligita Anspoka, Laura Bite, Guna Cielava, Diāna Čūriška, Annija Dukāte, Edvīns Krūms, Sarmīte Mūze, Guntis Porietis, Laila Raiskuma.

citi: pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” direktors Gunārs Dzenis, Ādažu novada būvvaldes vadītājs Ainārs Grikmanis, Ādažu novada sociālā dienesta vadītāja Ieva Roze, Carnikavas kultūras nama “Ozolaine” vadītāja Aija Riba, Ādažu Bērnu un jaunatnes sporta skolas direktore Dagnija Zilberte.

DARBA KĀRTĪBĀ:

1. Par Finanšu komitejas šā gada 18. oktobra sēdes darba kārtības apstiprināšanu.
2. Par dalību Atveseļošanas un noturības mehānisma pasākumā “Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšanai”.
3. Par dalību Rīgas plānošanas reģiona konkursā “Remigrācijas atbalsta pasākums – uzņēmējdarbības atbalsts”.
4. Par dalību Erasmus+ projektā “Flock of Ideas”.
5. Par atbalstu multimodālās agrīnās intervences programmas STOP 4-7 īstenošanai.

6. Par mācību jomu koordinatoru aktivitāšu īstenošanu.
7. Par noteikumu "Grozījums Ādažu novada pašvaldības 2022. gada 23. februāra noteikumos Nr. 7 "Transportlīdzekļu izmantošanas kārtība Ādažu novada pašvaldībā"" projektu.
8. Par finanšu līdzekļu pārceļšanu.
9. Par grozījumiem Carnikavas Tautas nama "Ozolaine" 2023. gada budžeta tāmē.
10. Par grozījumiem Carnikavas pamatskolas 2023. gada budžeta tāmē.
11. Par telpu nomu ĀBJSS vieglatlētikas nodaļas nodarbībām.
12. Par ēkas nojaukšanu pašvaldības īpašumā Zileņu iela 11, Gauja.
13. Par pašvaldības nekustamo īpašumu atsavināšanu "Elīzes iela 1", "Elīzes iela 3" un "Lindas iela 1", Kadaga.
14. Par pašvaldības iestāžu reorganizāciju.
15. Par saistošo noteikumu "Grozījumi Ādažu novada pašvaldības domes 2023. gada 25. janvāra saistošajos noteikumos Nr.1/2023 "Par Ādažu novada pašvaldības budžetu 2023. gadam"" projektu.
16. Ziņojums par pašvaldības budžeta izpildi par šā gada trešo ceturksni.
17. Ziņojums par pašvaldības aģentūras "Carnikavas komunālserviss" budžeta izpildi par 2023. gada trešo ceturksni.
18. Ziņojums par ieguldījumu apmēru ielu infrastruktūrā Ādažu pagastā un Carnikavas pagastā.

1. Par Finanšu komitejas šā gada 18. oktobra sēdes darba kārtības apstiprināšanu

(Valērijs Bulāns)

Ierosina veikt izmaiņas Finanšu komitejas šā gada 18. oktobra sēdes darba kārtībā un:

1. iekļaut 7. jautājumu "Par noteikumu "Grozījums Ādažu novada pašvaldības 2022. gada 23. februāra noteikumos Nr. 7 "Transportlīdzekļu izmantošanas kārtība Ādažu novada pašvaldībā"" projektu" un 10. jautājumu "Par grozījumiem Carnikavas pamatskolas 2023. gada budžeta tāmē";
2. svītrot 5. jautājumu "Par pedagogu atalgojumu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs 2024. gadā", 18. jautājumu "Ziņojums par projektu īstenošanu 2023. gada trešajā ceturksnī", 19. jautājumu "Ziņojums par SIA "Ādažu ūdens" ūdenssaimniecības pakalpojumu tarifu izmaiņām no 2024. gada 1. janvāra",

attiecīgi mainot pārējo jautājumu numerāciju.

Atklāti balsojot, ar 11 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Apstiprināt Finanšu komitejas šā gada 18. oktobra sēdes darba kārtību.

2. Par dalību Atveseļošanas un noturības mehānisma pasākumā "Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšanai"

(Annija Dukāte, Ieva Roze)

Ziņo, ka pašvaldība šā gada 20. septembrī saņēma Labklājības ministrijas vēstuli (reģ. Nr. ĀNP/1-11-1/23/4939) ar uzaicinājumu iesniegt Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1.2.r. "Sociālo un nodarbinātības pakalpojumu pieejamība minimālo ienākumu reformas atbalstam" 3.1.2.1.i. investīcijas "Publisko pakalpojumu un nodarbinātības pieejamības

veicināšanas pasākumi cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem” otrās kārtas “Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšanai” projekta iesniegumu saskaņā ar Ministru kabineta 2023. gada 5. septembra noteikumiem Nr. 512 “Eiropas Savienības Atvēršanas un noturības mehānisma plāna 3.1. reformu un investīciju virziena “Reģionālā politika” 3.1.2.1.i. investīcijas “Publisko pakalpojumu un nodarbinātības pieejamības veicināšanas pasākumi cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem” otrās kārtas “Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšanai” īstenošanas noteikumi.

V. BULĀNS, G. PORIETIS, J. LEJA, I. ROZE, A. DUKĀTE debatē par projekta pieteikuma kritērijiem un izpildes nodrošināšanu (I. Roze vērš uzmanību, ka projekta kritērijus noteica Labklājības ministrija. A. Dukāte informē, ka projekta izpildi organizēs pašvaldības Centrālās pārvaldes Attīstības un projektu nodaļa.).

G. PORIETIS ierosina labot lēmuma projekta nolēmuma 5. punktu, nosakot, ka pašvaldības Centrālās pārvaldes Attīstības un projektu nodaļa organizē projekta izpildi.

Atklāti balsojot, ar 11 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

1. **Uzdot** pašvaldības Centrālās pārvaldes Attīstības un projektu nodaļas vecākai ekspertei A. Dukātei labot lēmuma projekta nolēmuma 5.punktu, nosakot, ka pašvaldības Centrālās pārvaldes Attīstības un projektu nodaļa organizē projekta izpildi.
2. **Atbalstīt** lēmuma “Par dalību Atvēršanas un noturības mehānisma pasākumā “Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšanai”” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 26. oktobra sēdē.

3. Par dalību Rīgas plānošanas reģiona konkursā “Remigrācijas atbalsta pasākums – uzņēmējdarbības atbalsts”

(Laura Bite)

Ziņo par Rīgas plānošanas reģiona šā gada 18. augusta vēstuli Nr. 11.21.4.2/2023/237/N (reģ. Nr. ĀNP/1-11-1/23/4298) ar aicinājumu iesniegt pieteikumu projektu konkursā “Remigrācijas atbalsta pasākums – uzņēmējdarbības atbalsts”. Lai nodrošinātu Ādažu novada dalību Rīgas plānošanas reģiona konkursā, jāparedz pašvaldības līdzfinansējums konkursa nodrošināšanai 27000 *euro* (katru gadu 9000 *euro* no 2024. gada līdz 2026. gadam), kas ļautu pretendēt uz valsts finansējumu konkursa ietvaros kopumā 54000 *euro* apmērā (katru gadu 18000 *euro* no 2024. gada līdz 2026. gadam).

Atklāti balsojot, ar 11 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par dalību Rīgas plānošanas reģiona konkursā “Remigrācijas atbalsta pasākums – uzņēmējdarbības atbalsts”” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 26. oktobra sēdē.

4. Par dalību Erasmus+ projektā “Flock of Ideas”

(Ligita Anspoka)

Ziņo par biedrības “Tandeems” (adrese: Kalupes iela 15 - 11, Rīga, LV - 1003) šā gada 11. septembra e-pasta aicinājumu iesaistīties Erasmus+ projektā “Flock of Ideas”, ko īsteno Latvijas radošo sacensību platforma “Tandeems” sadarbībā ar Igaunijas “think tank” DD foundation. Projekta ietvaros plānots noorganizēt piecus ideju sacensību pasākumus, kur katrs no pasākumiem sastāvēs no pētījuma fāzes, darbnīcas un starptautiskas ideju sacensības. Informē, ka projekts mērķē uz jauniešu iesaistīšanu pilsētu attīstībā un urbānajā plānošanā, veicinot viņu līdzdalības sajūtu un nodrošinot platformu, kurā var iesniegt radošas idejas. Projekts tiek finansēts no Erasmus+ līdzekļiem. Finansējums pašvaldības budžeta varētu būt

nepieciešams, lai atbalstītu darbnīcu nodrošināšanu un ideju sacensību prēmiju izmaksāšanai. Šogad plānotas pirmās sacensības, 2024. gadā – nākamās četras. Plānotais finansējums vienas sacensības atbalstam un prēmiju izmaksai – 300 *euro*. Līdzekļi jāparedz pašvaldības Centrālās pārvaldes Izglītības un jaunatnes nodaļas budžetā.

Plkst. 09.20 A. DENIŅA piedalās sēdē.

Atklāti balsojot, ar 12 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par dalību *Erasmus+* projektā “*Flock of Ideas*”” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 26. oktobra sēdē.

5. Par atbalstu multimodālās agrīnās intervences programmas *STOP 4-7* īstenošanai (Ligita Anspoka)

Ziņo, ka Pārresoru koordinācijas centrs (reģ. Nr. 90009682011, juridiskā adrese: Brīvības bulvāris 36, Rīga, LV-1520 (turpmāk – PKC)) un biedrība “Latvijas Kognitīvi biheiviorālās terapijas asociācija” (reģ. Nr. 40008138489, juridiskā adrese: Avotu iela 10-3, Rīga, LV-1011 (turpmāk – biedrība)), sadarbībā ar Latvijas pašvaldībām no 2020. gada par valsts finansējumu īsteno agrīnās intervences multimodālo programmu “*STOP 4-7*”.

Programma paredzēta bērniem vecumā 4-7 gadi ar uzvedības problēmām. Speciālistu komanda vienlaicīgi atsevišķās grupās strādā gan ar bērnu, gan vecākiem, gan skolotājiem. Programmas mērķis ir mazināt bērnu problemātisko uzvedību, mācot vecākus un pedagogus vairāk izmantot pozitīvu audzināšanu un pakāpeniski izslēgt nekonsekvenci un bardzību.

Vienas programmas darbs ar vienu grupu (12 bērni) norit 10 nedēļas un ietver:

- bērnu izvērtēšanas 2 konsultācijas;
- sociālo prasmju treniņu 10 nodarbības bērniem (viena nodarbība nedēļā 6 stundas);
- 10 nodarbības vecākiem (viena nodarbība nedēļā 2 stundas);
- 4 nodarbības ar bērnu pedagogiem (3 stundas);
- individuāls atbalsts bērniem, vecākiem un pedagogiem atbilstoši vajadzībām.

Valsts finansē komandas apmācību un atalgojumu. Pašvaldība sniedz atbalstu speciālistu komandas atlasei, kā arī nodrošina telpas un administratīvo atbalstu intervences grupu organizēšanā.

Šā gada 28. septembrī pašvaldības dome pieņēma lēmumu Nr. 381 “Par multimodālās agrīnās intervences programmu “*STOP 4-7*”, t.sk., apstiprināja pašvaldības dalību programmā, norīkoja speciālistu komandu un paredzēja līdzekļus programmas īstenošanai (materiāltehniskais nodrošinājums un bērnu ēdināšana).

Šā gadā plānotās izmaksas, ko sedz valsts, ir 10500 *euro*. Lai “*STOP 4-7*” programmu Ādažu novadā varētu īstenot šogad un mazināt speciālistu mainību, nepieciešams pašvaldības papildu finansējums speciālistu komandas atalgojumam 3150 *euro* (30 % piemaksai par darba intensitāti).

V. BULĀNS, G. PORIETIS, L. ANSPOKA debatē par pašvaldības papildu finansējumu speciālistu komandas atalgojumam (L. Anspoka informē, ka 30% piemaksa par darba intensitāti ir pietiekama, lai noturētu programmā iesaistītos speciālistus arī turpmāk ilgstošajai sadarbībai. G. Porietis uzsver, ka labāk to definēt par “materiālo stimulēšanu”, bet ne “speciālo piemaksu”).

Atklāti balsojot, ar 12 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt finanšu līdzekļu 3150 *euro* apmērā iekļaušanu Centrālās pārvaldes Izglītības un jaunatnes nodaļas 2024. gada budžeta tāmes projektā “STOP 4-7” programmas speciālistu piemaksām.

6. Par mācību jomu koordinatoru aktivitāšu īstenošanu

(Ligita Anspoka)

Ziņo, ka pašvaldības dome 2021. gada 24. novembrī pieņēma lēmumu (protokols Nr. 17 § 11) “Par mācību jomu koordinatoriem”, nolemjot noteikt 15 mācību jomu koordinatorus (turpmāk – MJK) pašvaldībā un katru gadu iekļaut Centrālās pārvaldes Izglītības un jaunatnes nodaļas (turpmāk - IJN) budžeta tāmē 15000 *euro* MJK darba samaksai (piemaksa par papildu pedagoģisko darbu 100 *euro* mēnesī, t.sk. nodokļi).

Ar pašvaldības 2022. gada 4. aprīļa rīkojumu ĀNP/1-6-1/22/37 “Par mācību jomu koordinatoriem” tika noteikti šādi MJK darba uzdevumi:

- organizēt un koordinēt sadarbību starp pašvaldības vispārējās izglītības iestāžu pedagogiem mācību satura vienotas pieejas plānošanā un īstenošanā;
- organizēt priekšlikumu vai risinājumu sagatavošanu un ieviešanu specifisku mācību satura pilnveidošanai;
- piedalīties pedagogu ar mācību jomas satura īstenošanu saistītu mācīšanās vajadzību apzināšanā un ar pedagogu profesionālo pilnveidi saistītu jautājumu plānošanā;
- apzināt jaunākos mācību un metodiskos līdzekļus un citus resursus mācību jomā;
- sadarboties ar Valsts izglītības satura centru metodiskā atbalsta nodrošināšanā pilnveidotā mācību satura un pieejas ieviešanai pašvaldības vispārējās izglītības iestādēs;
- koordinēt priekšlikumus vai risinājumus novadam piekritīgu specifisku mācību saturu jautājumu izstrādē;
- līdz katra gada 15. septembrim elektroniski iesniegt IJN MJK darba plānu kārtējam mācību gadam;
- līdz kārtējā mēneša 5. datumam elektroniski iesniegt IJN MJK iepriekšējā mēneša darba atskaiti ar šādu informāciju: veiktās aktivitātes (piemēram, pedagogu sanāksmes, dalība vai organizēti semināri, lekcijas, kursi, metodiskās dienas, radošās darbnīcas, konferences, izziņas un pieredzes braucieni, u.c.), laiks, vieta, dalībnieku mērķa grupa un skaits.

Šobrīd aktīvi darbojas 12 no 15 MJK. 2023./2024. m.g. sākumā neizdevās piesaistīt Latviešu valodas mācību jomas koordinatoru.

Lai MJK varētu ieviest specifiskus ar mācību satura pilnveidošanu saistītus risinājumus (piemēram, organizēt un koordinēt sadarbības pasākumus, organizēt priekšlikumu vai risinājumu sagatavošanu un ieviešanu specifisku mācību satura pilnveidošanai), nepieciešams finansējums šādu aktivitāšu nodrošināšanai 500 *euro* apmērā 13 mācību jomās, tādējādi IJN 2024. gada budžeta tāmes projektā jāiekļauj 6500 *euro*.

Šā gada budžetā iepriekš minētajam mērķim finansējums nav paredzēts.

Atklāti balsojot, ar 12 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt finanšu līdzekļu 6500 *euro* iekļaušanu IJN 2024. gada budžeta tāmes projektā MJK mācību satura pilnveidošanas aktivitāšu īstenošanai.

7. Par noteikumu “Grozījums Ādažu novada pašvaldības 2022. gada 23. februāra noteikumos Nr. 7 “Transportlīdzekļu izmantošanas kārtība Ādažu novada pašvaldībā”” projektu

(Ligita Anspoka)

Ziņo par grozījumiem pašvaldības domes 2022. gada 23. februāra noteikumos Nr. 7 “Transportlīdzekļu izmantošanas kārtība Ādažu novada pašvaldībā”. Informē, ka noteikumu grozījumu rezultātā mainās tikai darbinieku skaits, bet ne plānotais degvielu litru apjoms.

V. BULĀNS, G. PORIETIS, L. ANSPOKA debatē par pašvaldības Centrālās pārvaldes Izglītības un jaunatnes nodaļas darbiniekiem, kuri uzsāka strādāt pašvaldībā. (V. Bulāns ierosina jaunus pašvaldības Centrālās pārvaldes Izglītības un jaunatnes nodaļas darbiniekus uzaicināt uz pašvaldības domes šā gada 26. oktobra sēdi, lai pašvaldības domes deputāti iepazītos ar viņiem.).

G. PORIETIS pēc deputāta J. Lejas lūguma informē deputātus par pašvaldības Centrālās pārvaldes nodaļu degvielas litru noteikto mēneša limitu.

Atklāti balsojot, ar 12 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt noteikumu “Grozījums Ādažu novada pašvaldības 2022. gada 23. februāra noteikumos Nr. 7 “Transportlīdzekļu izmantošanas kārtība Ādažu novada pašvaldībā”” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 26. oktobra sēdē.

8. Par finanšu līdzekļu pārcelšanu

(Edvīns Krūms)

Ziņo, ka pašvaldības Centrālās pārvaldes Sporta nodaļa konstatēja, ka dabīgā zālāja sporta laukumu uzturēšanas un apsaimniekošanas ārpakalpojuma izmaksas laika gaitā ir kļuvušas nesamērīgi augstas un ar pašvaldības budžetā piešķirtiem līdzekļiem nepietiek, lai kvalitatīvi un pilnvērtīgi uzturētu sporta laukumus. Budžeta izdevumu sadārdzinājums dabīgo zālāju laukumu kopšanai 2024. gadā pieaugtu par 4500 *euro*.

Centrālās pārvaldes Sporta nodaļa ieskatā, izvērtējot ekonomiskākās un darba organizācijas iespējas, zālāju laukumus novadā ir iespējams uzturēt ar pašvaldības tehniskajiem līdzekļiem un pašvaldības aģentūra “Carnikavas komunālserviss” (turpmāk – aģentūra) resursiem, iegādājoties vertikulēšanas un aerācijas agregātu, kas kalpotu ne tikai sporta laukumu kopšanai, bet tiktu izmantots parku, laukumu, u.c. pašvaldības atbildībā esošu publisko vietu uzturēšanai ar dabīgo zālāju klājumu. Priekšlikums ir saskaņots ar aģentūru. Šāda veida risinājuma izpildei nebūs jāveido jauni amati un esošajiem darbiniekiem netiktu uzdoti jauni amata pienākumi.

Agregāta iegādei nepieciešamais finansējums ir 3504,16 *euro*. Agregāta iegādi veiktu aģentūra. Paredzamās ekspluatācijas izmaksas būtu aptuveni 300 *euro* gadā, ko veidotu detaļu nomaiņas un degvielas iegādes izdevumi.

Agregāta iegādei nepieciešamos līdzekļus ir iespējams pārcelt no Centrālās pārvaldes Sporta nodaļas šā gada budžeta tāmes līdzekļiem, pārceļot tos uz aģentūras šā gada budžeta tāmi:

- no EKK 5239 pārcelt 1300 *euro* (atlikums no Disku golfa trases izveides);
- no EKK 2239 pārcelt 2204,16 *euro* (atlikums no sporta sacensību organizēšanas izdevumiem).

Atklāti balsojot, ar 12 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

1. **Atbalstīt** finanšu līdzekļu 3504,16 *euro* apmērā pārcelšanu no Centrālās pārvaldes Sporta nodaļa šā gada budžeta tāmes EKK 2239 un EKK 5239 uz aģentūras budžeta tāmi.

2. **Uzdot** aģentūras direktoram G. Dzenim organizēt vertikulēšanas un aerācijas agregāta iegādi 2023. gadā un nodrošināt tā atbilstošu izmantošanu primāri pašvaldības sporta laukumu ar dabīgo zālāju uzturēšanai.

9. Par grozījumiem Carnikavas Tautas nama “Ozolaine” 2023. gada budžeta tāmē

(Aija Riba)

Ziņo, ka Carnikavas Tautas nama “Ozolaine” (turpmāk – CTN) šā gada budžeta tāmē sadaļās:

- 1) “Dažādi pakalpojumi” tika paredzēti 121800 *euro* (EKK 2239) kultūras pasākumu nodrošināšanai, tostarp, 80000 *euro* pašvaldības pasākuma “Nēģu svētki” rīkošanai;
- 2) Dziesmu un deju svētku izdevumu tāmē (turpmāk – 08412) tika plānotas ēdināšanas izmaksas 52233 *euro* apmērā, jo, iesniedzot budžetu katram svētku dalībniekam, tika plānotas trīs ēdienreizes dienā no pašvaldības līdzekļiem. Saskaņā ar līgumu starp Ādažu novada pašvaldību un Latvijas Nacionālo kultūras centru, svētku dalībnieku pusdienu un vakariņu izmaksas tika segtas no valsts līdzekļiem. Pašvaldības nodrošināja priekšfinansējumu svētku dalībnieku brokastu izdevumiem 5796,87 *euro* apmērā.

Nemot vērā inflāciju, kā arī neparedzētus izdevumus, kopējās “Nēģu svētku” izmaksas bija 99000 *euro*, pārsniedzot budžetā apstiprināto finanšu līdzekļu apmēru par 19000 *euro*. Minēto izdevumu finanšu un grāmatvedības uzskaites sakārtošanai nepieciešams:

- 1) pārcelt daļu no finanšu līdzekļiem 17209 *euro* apmērā no 08412 budžeta sadaļas EKK 2239 (finanšu līdzekļi bija paredzēti Dziesmu un deju svētku dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu apmaksai) uz 0841.2 budžeta sadaļas EKK 2239;
- 2) pārcelt daļu no finanšu līdzekļiem 1791 *euro* apmērā no 08412 budžeta sadaļas EKK 2239 uz 0841.2 budžeta sadaļas EKK 1150.

V. BULĀNS, I. KRASTIŅŠ, J. LEJA, A. DENIŅA, S. BRAKOVSKA, G. KOZLOVSKA, A.RIBA debatē par pensionāru Ziemassvētku balli Carnikavas pagastā (I. Krastiņš uzsver, ka pirms Ādažu un Carnikavas novadu apvienošanās, Carnikavas pagastā tika rīkotas senioru Ziemassvētku balles. Aicina turpināt šo tradīciju un iekļaut nepieciešamos līdzekļus Carnikavas Tautas nama “Ozolaine” 2024. gada budžeta tāmē. A. Riba uzsver, ka līdz šim Ādažu pensionāru biedrība patstāvīgi rīkoja Ziemassvētku balles, savukārt pašvaldība var nodrošināt telpas minētajam pasākumam. A. Deniņa ierosina uz Izglītības, kultūras, sporta un sociālās komitejas sēdi uzaicināt senioru biedrības “Paeglis” pārstāvjus, lai diskutētu par iespējamo Ziemassvētku pasākuma norisi kopā ar Carnikavas Tautas nama “Ozolaine” direktori A. Ribu. V. Bulāns aicina diskutēt par šo jautājumu pēc nepieciešamības kādā no Izglītības, kultūras, sporta un sociālās komitejas sēdēm.).

Atklāti balsojot, ar 12 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **NOLEMJ:**

Atbalstīt budžeta grozījumus Carnikavas Tautas nama “Ozolaine” 2023. gada budžeta tāmē, pārceļot finansējumu 19000 *euro* no budžeta sadaļas 08412 uz budžeta sadaļu 0841.2.

10. Par grozījumiem Carnikavas pamatskolas 2023. gada budžeta tāmē

(Raivis Pauls)

Ziņo, ka Carnikavas pamatskolā (turpmāk – CPS) 2023./2024. mācību gadā mācās 569 izglītojamie (šā gada 1. septembrī bija 561 izglītojamais) un strādā 63 darbinieki.

No šā gada 11. septembra visi CPS 2. un 3. klašu izglītojamie (kopā 147) mācību priekšmeta Sports un veselība ietvaros apgūst peldēšanu Ādažu Sporta centra baseinā. Lai nodrošinātu izglītojamo nokļūšanu no CPS uz baseinu un atpakaļ trīs reizes nedēļā tiek nomāts autobuss.

CPS šā gada budžetā tika paredzēti 5000 *euro* transportam mācību ekskursijām (ZZ čempionāts, Gudrs vēl gudrāks, Karjeras dienas u.c.) un no šiem līdzekļiem ir iztērēti aptuveni 2500 *euro*. Lai nodrošinātu 2. un 3. klašu izglītojamo transportēšanu uz un no peldbaseina 2023./2024. mācību gada 1. semestrī, ir nepieciešami papildu 3500 *euro*.

Sastādot CPS šā gada budžetu, katra darbinieku veselības apdrošināšanas polišu vai darbam nepieciešamo optisko brillu iegādei tika paredzēti 150 *euro*. Tā kā ir cēlušās veselības apdrošināšanas cenas un provizoriskās izmaksas iepirkumam ir 200 *euro* katram darbiniekam, tad ir nepieciešami papildu 1214.78 *euro*.

Lai izdrukātu un pavairotu digitāli pieejamos mācību materiālus, kas nav pieejami mācību grāmatās, CPS ir daudzfunkciju printerus/kopētājus. Tā kā ir palielinājies izglītojamo skaits un joprojām daļā no mācību priekšmetiem nav jaunajam saturam un pieejai atbilstošas mācību grāmatas, tad izdrukāto un pavairotu kopiju skaits mēnesī. Mācību procesa īstenošanai nepieciešamo materiālu izdrukai un pavairošanai nepieciešamo daudzfunkciju printeru/kopētāju īrei nepieciešami papildu 4000 *euro*.

Pamatizglītības standartā noteikto sasniedzamo rezultātu sasniegšanai CPS katru mācību gadu iegādājas mācību līdzekļus un materiālus. Šogad tika iegādāti mācību līdzekļi fizikā, ķīmijā, mūzikā un citos mācību priekšmetos, taču ir nepieciešams vēl šogad iegādāties mācību līdzekļus mācību priekšmetā Sports un veselība (ieskaitot peldētapmācībai nepieciešamos). Tā kā mācību programmas apgūšanai nepieciešamās darba burtnīcas arī tiek uzskatītas par mācību līdzekļiem, taču CPS šā gada budžetā finanšu līdzekļi darba burtnīcām tika paredzēti pie bibliotēku krājumiem, tāpēc ir iespēja pārvirzīt 5000 *euro* mācību līdzekļu un materiālu iegādei no mācību grāmatām budžetā paredzētajiem līdzekļiem.

Uz šā gada 16. oktobri CPS šā gada budžeta izpildē ir redzami ietaupījumi izdevumiem par elektroenerģiju (EKK 2223), izdevumiem datortehnikai, sakaru un citai biroja tehnikai (EKK 5238), izdevumiem iestādes sabiedrisko aktivitāšu īstenošanai (EKK 2231) un pārējiem neklasificētiem izdevumiem (EKK 2239), ko ir iespējams novirzīt augstāk minētajiem izdevumiem.

Atklāti balsojot, ar 12 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt budžeta grozījumus Carnikavas pamatskolas šā gada budžeta tāmē:

1. pārceļot finansējumu 3500 *euro* (EKK 2223) uz EKK 2233 transporta nodrošināšanai 2. un 3. klašu izglītojamo nogādāšanai peldbaseinā;
2. pārceļot finansējumu 1214.78 *euro* (EKK 2223) uz EKK 2247 darbinieku veselības apdrošināšanas polišu iegādei;
3. pārceļot finansējumu 80 *euro* (EKK 5238) uz EKK 2250 datorprogrammas "aSc TimeTable", kuru izmanto mācību stundu saraksta veidošanai, atjauninājuma iegādei;
4. pārceļot finansējumus 1000 *euro* (EKK 2231), 2000 *euro* (EKK 2239) un 1000 *euro* (EKK 5238) uz EKK 2264 mācību materiālu drukāšanai un pavairošanai nepieciešamo daudzfunkciju printeru/kopētāju nomai;
5. pārceļot finansējumu 5000 *euro* (EKK 5233) uz EKK 2370 mācību programmu īstenošanai nepieciešamo mācību līdzekļu un materiālu iegādei.

11. Par telpu nomu ĀBJSS vieglatlētikas nodaļas nodarbībām

(Dagnija Zilberte)

Ziņo, ka Ādažu sporta centrā nav iespējams nodrošināt Ministru kabineta 2021. gada 29. augusta noteikumos Nr. 885 "Kārtība, kādā valsts finansē profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas" noteiktās prasības, kas paredz nodrošināt telpu pieejamību visām Ādažu

Bērnu un jaunatnes sporta skolas (turpmāk – ĀBJSS) nodaļām tām nepieciešamajā mācību stundu apjomā. Esošās telpas ziemas periodā ir pilnībā noslogotas un ĀBJSS Vieglatlētikas nodaļai tās nav pieejamas nepieciešamajā apjomā. Pašvaldības rīcībā nav citu ĀBJSS mācību nodarbībām piemērotu lielo sporta spēļu zāļu. Ādažu pilsētā ir pieejama SIA “SUPER PARTY” nomā, ar tiesībām nodot apakšnomā esoša atbilstoša sporta zāle Pirmā iela 42, Ādaži, Ādažu novads.

Atklāti balsojot, ar 12 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par telpu nomu ĀBJSS vieglatlētikas nodaļas nodarbībām” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 26. oktobra sēdē.

12. Par ēkas nojaukšanu pašvaldības īpašumā Zileņu iela 11, Gauja

(Diāna Čūriška, Ainārs Grikmanis)

Ziņo par pašvaldības izpilddirektora 2022. gada 16. marta rīkojumu Nr. ĀNP/1-6-1/22/31 “Par komisijas izveidošanu” izveidotās komisijas (turpmāk – komisija) 2022. 14. aprīļa sagatavotu aktu (turpmāk – akts) par ēku, kas atrodas uz pašvaldības īpašumā esošas zemes vienības un adresi Zileņu iela 11, Gauja, Carnikavas pag., Ādažu nov. (kad. Nr. 8052 002 1671 (turpmāk - zemesgabals)). Komisijas sastāvā Ādažu novada būvvaldes (turpmāk – būvvalde), pašvaldības Centrālās pārvaldes Grāmatvedības nodaļas un Nekustamā īpašuma nodaļas, kā arī pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” (turpmāk – aģentūra) darbinieki.

Aktā norādīts, ka veicot zemesgabala apsekošanu, konstatēts, ka uz tā atrodas valdes ēka (būves pamatdati: galvenais lietošanas veids: 1274 – citas, iepriekš neklasificētas ēkas; apbūves laukums: 46,3 m²; stāvu skaits: 1; augstums: 4,8 m; būvtilpums: 208 m³ (turpmāk - ēka)). Ēka ir sliktā tehniskā stāvoklī (iegruvis jumts, nav kāpnes pie ieejas un satrupējuši fasādes dēļi), tā neatbilst Būvniecības likuma 9. panta prasībām un uzskatāma par daļēji sagruvušu un vidi degradējošu. Par ēkas būvniecību būvvaldes arhīvā nav informācijas, t.i., nav saskaņots būvprojekts un izsniegta būvatļauja. Pamatojoties uz aktu pašvaldības Centrālās pārvaldes Grāmatvedības nodaļa uzņēma ēku uzskaitē (bilancē) ar inventāra Nr. PL-07324 (pamatlīdzekļu uzskaites kartīte Nr. PL-07324) un sākotnējo uzskaites vērtību 2000 *euro*, nosakot ēkas atlikušo lietderīgo lietošanas laiku divi gadi. Ņemot vērā ēkas sliktu tehnisko stāvokli, komisija secina, ka tuvākajā laikā būtu jālemj par iespējamu ēkas nojaukšanu.

V. BULĀNS, J. LEJA, I. KRASIŅŠ, D. ČŪRIŠKA, R. KUBULIŅŠ, G. DZENIS, A. GRIKMANIS debatē par ēkas nojaukšanas lietderību un izmaksām (V. Bulāns uzsver, ka paredzētā ēkas nojaukšanas cena ir nesamērīgi augsta, aicina izvērtēt izmaksas. R. Kubuliņš, J. Leja, I. Krastiņš rosina pārdot zemi ar visu ēku, uzsverot, ka nekustamie īpašumi ir jāpārdod pēc iespējas izdevīgāk pašvaldībai. A. Grikmanis, D. Čūriška vērs uzmanību, ka mīnētā ēka ir ar apgrūtinājumiem un nepieder nevienam, pašvaldības īpašumā ir tikai zeme.)

V. BULĀNS rosina atlikt jautājuma izskatīšanu un uzdot aģentūras direktoram G. Dzenim sagatavot cenu aptauju par ēkas nojaukšanu, pašvaldības Centrālās pārvaldes nekustamā īpašumu nodaļas vadītājam D. Čūriškai precizēt pašvaldības iespējas atsavināt zemes vienību ar neregistrētu ēku pašvaldības īpašumā Zileņu iela 11, Gauja un virzīt izskatīšanai lēmuma “Par ēkas nojaukšanu pašvaldības īpašumā Zileņu iela 11, Gauja” projektu uz Attīstības komitejas šā gada 8. novembra sēdē.

Atklāti balsojot, ar 12 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

1. **Atlikt** lēmuma “Par ēkas nojaukšanu pašvaldības īpašumā Zileņu iela 11, Gauja” projekta izskatīšanu.
2. **Uzdot** aģentūras direktoram G. Dzenim sagatavot cenu aptauju par ēkas nojaukšanu.

3. **Uzdot** pašvaldības Centrālās pārvaldes Nekustamā īpašumu nodaļas vadītājai D. Čūriškai precizēt pašvaldības iespējas atsavināt zemes vienību ar neregistrētu ēku pašvaldības īpašumā Zileņu iela 11, Gauja.
4. **Virzīt** lēmumu “Par ēkas nojaukšanu pašvaldības īpašumā Zileņu iela 11, Gauja” projektu izskatīšanai Attīstības komitejas šā gada 8. novembra sēdē.

13. Par pašvaldības nekustamo īpašumu atsavināšanu “Elīzes iela 1”, “Elīzes iela 3” un “Lindas iela 1”, Kadaga

(Guna Cielava)

Ziņo par pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” (turpmāk – aģentūra) šā gada 4. oktobra iesniegumu Nr. 01-6/23/1330 (reģ. Nr. ĀNP/1-11-1/23/5296) ar priekšlikumu nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Elīzas ielā 1”, kadastra numurs 8044 005 0461, “Elīzes iela 3”, kadastra numurs 8044 005 0462 un nekustamo īpašumu “Lindas iela 1”, kadastra numurs 8044 005 0463 kopsakarā ar domes šā gada 23. augusta lēmumu Nr. 335 “Par atbalstu jaunas dzīvojamās īres mājas būvniecību Kadagā” (turpmāk – lēmums). Lēmumā noteikts, ka pašvaldības īpašumā esošo nekustamo īpašumu Elīzes iela 1, Kadaga (kadastra numurs 8044 005 0461, zemes vienības kadastra apzīmējums 8044 005 0461, platība 0,1550 ha), Elīzes iela 3, Kadaga (kadastra numurs 8044 005 0462, zemes vienības kadastra apzīmējums 8044 005 0462, platība 0,2451 ha un Lindas iela 1, Kadaga (kadastra numurs 8044 005 0463, zemes vienības kadastra apzīmējums 8044 005 0463, platība 0,2319 ha sastāvā esošu zemes vienību teritorijās (turpmāk kopā - īpašumi) attīstāma zemas īres mājokļu būvniecība. Aģentūras ieskatā īpašumus nav plānots izmantot pašvaldības funkciju veikšanai. Pašvaldības domes ieskatā īpašumus ir lietderīgi atsavināt, pārdodot atklātā izsolē, tādējādi nodrošinot lielāku iespējamo pircēju skaitu un augstāku izsoles cenu.

Atklāti balsojot, ar 12 balsīm "Par" , "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par pašvaldības nekustamo īpašumu atsavināšanu “Elīzes iela 1”, “Elīzes iela 3” un “Lindas iela 1”, Kadaga” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 26. oktobra sēdē.

14. Par pašvaldības iestāžu reorganizāciju

(Laila Raiskuma)

Ziņo par pašvaldības domes šā gada 28. jūnija lēmumu Nr. 239 “Par nekustamo īpašumu nodošanu pārvaldībā pašvaldības aģentūrai “Carnikavas komunālserviss”” (turpmāk – aģentūra) tika noteikts, ka līdz šā gada 31. decembrim ir jāveic pašvaldības izglītības iestāžu un struktūrvienību tehniskā un daļēji arī administratīvā personāla šādu amatu pārcelšana uz aģentūru:

N.p.k.	Pašvaldības iestāde	Darbinieku skaits
1.	Ādažu pirmsskolas izglītības iestāde “Strautiņš”	12
2.	Kadagas pirmsskolas izglītības iestāde “Mežavēji”	8
3.	Ādažu vidusskola	26
3.1.	Ādažu sākumskola	17
3.2.	Ādažu vidusskolas pirmsskolas izglītības iestāde	2
4.	Centrālās pārvaldes Sporta nodaļa	9

	Kopā	74
--	-------------	-----------

Reorganizācijas rezultātā tiks centralizēta un pilnveidota iekšējās kontroles sistēma un darba organizācija minēto iestāžu uzturēšanas funkciju jautājumos, kā arī netiks radītas jaunas amata vietas un reorganizācijai nebūs ietekmes uz pašvaldības budžetu.

V. BULĀNS, J. LEJA, I. KRSTIŅŠ, R. KUBULIŅŠ, G. DZENIS debatē par Ādažu vidusskolas un Ādažu pirmsskolas izglītības iestāde “Strautiņš” nodošanu aģentūras pārvaldībā. (J. Leja aicina deputātus doties izbraukuma sēdē, lai kopīgi apskatītu Ādažu vidusskolas un Ādažu pirmsskolas izglītības iestādes “Strautiņš” tehnisko stāvokli. Deputāti vienojas apskatīt minētās izglītības iestādes kādā no šā gada 23. - 27.oktobra dienām. V. Bulāns atkārtoti uzsver un informē deputātus, ka minētās izglītības iestādes ēkas ir drošas ekspluatācijai. Atzīmē, ka regulāri tiek meklēti labākie risinājumi, Ādažu vidusskola ir uzsākti renovācijas darbi, kā arī tiek plānota jauna pirmsskolas izglītības iestādes būvniecība, ņemot vērā lielo audzēkņu skaitu. Tiek plānotas diskusijas par izglītības stratēģiju, lai kopīgi risinātu radušās problēmas, jo šobrīd Ādažu sākumskolā noslogojums ir 130%).

Plkst. 11.00 A. DENIŅA atstāja sēdi.

Atklāti balsojot, ar 11 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Arta Deniņa (JKP) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par pašvaldības iestāžu reorganizāciju” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 26. oktobra sēdē.

15. Par saistošo noteikumu “Grozījumi Ādažu novada pašvaldības domes 2023. gada 25. janvāra saistošajos noteikumos Nr. 1/2023 “Par Ādažu novada pašvaldības budžetu 2023. gadam”” projektu

(Sarmīte Mūze)

Ziņo par grozījumiem pašvaldības šā gada budžetā (1. pielikums).

Atklāti balsojot, ar 11 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Arta Deniņa (JKP) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt grozījumus pašvaldības šā gada budžetā virzīt tos izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 26. oktobra sēdē.

16. Ziņojums par pašvaldības budžeta izpildi par šā gada trešo ceturksni

(Sarmīte Mūze)

Ziņo par pašvaldības budžeta izpildi par šā gada trešo ceturksni (2. pielikums).

Atklāti balsojot, ar 11 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Arta Deniņa (JKP) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Pieņemt informāciju zināšanai

17. Ziņojums par pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” budžeta izpildi par 2023. gada trešo ceturksni

(Gunārs Dzenis)

Ziņo par pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” budžeta izpildi par šā gada trešo ceturksni (3. pielikums).

V. BULĀNS, G. DZENIS, J. LEJA debatē par Baltezera kapu apsaimniekošanas izmaksām. (G. Dzenis informē, ka ilgstošas plānošanas rezultātā tika samazinātas Baltezera kapu atkritumu apsaimniekošanas izmaksas.).

Atklāti balsojot, ar 11 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Arta Deniņa (JKP) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Pieņemt informāciju zināšanai.

18. Ziņojums par ieguldījumu apmēru ielu infrastruktūrā Ādažu pagastā un Carnikavas pagastā

(Imants Krastiņš)

Ziņo par šā gada 3. augusta iesniegumu (reģ. Nr. ĀNP/1-11-1/23/4060) ar lūgumu sniegt informāciju par pašvaldības investīcijām ceļu un ielu infrastruktūrā laika no 2013. gada līdz 2021. gadam toreizējos Carnikavas un Ādažu novados. Vērš uzmanību, ka tika pieprasīta informāciju par rekonstruētajiem pašvaldības ceļiem, ielām, gājēju un veloceliņiem katrā no minētajiem novadiem, sadalījumā pa ielām un informāciju par ceļu un ielu uzturēšanas darbu izmaksām. Akcentē, ka saņemtā informācija ir ļoti apjomīga, ko grūti atspoguļot visiem deputātiem. Uzsver, ka aicināja pašvaldības aģentūras "Carnikavas komunālserviss" sagatavoto informāciju attēlot diagrammās, kas diemžēl netika veikts.

G. DZENIS vērš uzmanību, ka deputāta I. Krastiņa aicinājums attēlot sniegto informāciju diagrammās ir ļoti apjomīgs darbs un darbinieku kapacitātes trūkuma dēļ nav paveicams.

V. BULĀNS akcentē, ka lūgtā informācija tika sniegta, pašvaldības aģentūras "Carnikavas komunālserviss" darbinieki veica apjomīgu darbu, ko lietderīgi būs izmantot, arī plānojot pašvaldības 2024. gada budžetu. Aicina deputātus balsot par informācijas pieņemšanu zināšanai.

Atklāti balsojot, ar 11 balsīm "Par" , "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Arta Deniņa (JKP) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Pieņemt informāciju zināšanai

Sēde slēgta 2023. gada 18. oktobrī plkst. 12.30.

Finanšu komitejas priekšsēdētājas vietnieks

VALĒRIJS BULĀNS

Protokolētāja

LINDA PAVLOVSKA

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU