



ĀDAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164, tālr. 25151340, 25151341, e-pasts dome@adazi.lv

LĒMUMS

Ādažos, Ādažu novadā

2023. gada 23. novembrī

Nr. 452

Par izmaiņām pašvaldības iestāžu struktūrā

Izvērtējot Ādažu novada pašvaldības iestāžu resursus funkciju izpildei, un, lai nodrošinātu finanšu līdzekļu efektīvu izmantošanu un optimizētu iestāžu darbu, pašvaldības ieskatā ir lietderīgi:

1) likvidēt amatus:

- a. "Speciālais pedagogs" Siguļu pirmsskolas izglītības iestādē "Piejūra", jo amats nav aktuāls un ir aizvietojams ar izglītības psihologa amatu;
- b. "Projekta vadītājs" Ādažu novada Mākslu skolā" atbilstoši amata funkcionalitātei un atbildībai ir aizvietojams ar projekta koordinators amatu;
- c. "Aprūpētājs" Dienas centrā "Ūdensroze" atbilstoši amata funkcionalitātei un atbildībai ir aizvietojams ar vecākā aprūpētāja amatu;
- a. "Galvenais klientu apkalpošanas speciālists" Centrālās pārvaldes Administratīvajā nodaļā, jo amata pienākumu apjomu ir iespējams pārdalīt starp esošajiem amatiem;
- b. "Vecākais eksperts" Centrālās pārvaldes Attīstības un projektu nodaļā, jo amata pienākumu apjomu ir iespējams pārdalīt starp esošajiem amatiem;
- c. "Vecākais sabiedrisko attiecību speciālists" Centrālās pārvaldes Sabiedrisko attiecību nodaļā, jo amata atbildības jomas ir piekritīgas Informācijas tehnoloģiju nodaļai;
- d. "Iekšējais auditors" Centrālajā pārvaldē, jo ilgstoši nav izdevies piesaistīt kvalificētu jomas speciālistu un amatam piekritīgo darba izpildi ir lietderīgi nodrošināt kā ārpalpojumu;
- e. "Sociālais darbinieks kopienās" Ādažu novada Sociālajā dienestā, jo amata atbildības jomas ir piekritīgas Centrālās pārvaldes Attīstības un projektu nodaļai.

2) izveidot jaunus amatus:

- a. "Informācijas tehnoloģijas audio un video tehniķis" Centrālās pārvaldes Informācijas tehnoloģiju nodaļā, lai nodrošinātu patstāvīgo komiteju un domes sēžu audio un video norišu tehnisko atbalstu, kā arī sniegtu audio un video tehnisko atbalstu iestādēm;
- b. "Kopienas eksperts" Centrālās pārvaldes Attīstības un projektu nodaļā, lai nodrošinātu pašvaldības funkciju izpildi darbā ar iedzīvotāju kopienām;
- c. "Izglītības psihologs" Siguļu pirmsskolas izglītības iestādē "Piejūra", lai veiktu izglītojamo mācību prasmju izvērtējumu un traucējumu diagnosticēšanu, attīstošās

nodarbības, grupu nodarbības (līdz 4 izglītojamiem) ar mācīšanās traucējumiem/grūtībām vai speciālām vajadzībām;

- d. “Metodiķis” Ādažu pirmsskolas izglītības iestādē “Strautiņš”, lai nodrošinātu pirmsskolas programmas īstenošanu;
 - e. “Projekta koordinators” Ādažu novada Mākslu skolā, lai nodrošinātu skolas projektu īstenošanu;
 - f. “Vecākais aprūpētājs” Dienas centrā “Ūdensroze”, lai nodrošinātu lielāka darbu apjoma izpildi un atbildību par pakalpojumiem klientiem;
 - g. “Vecākais labiekārtošanas strādnieks” (2 slodzes) pašvaldības aģentūrā “Carnikavas komunālserviss” (turpmāk – Aģentūra), lai veiktu Ādažu pilsētas un Ādažu pagasta labiekārtošanas darbus un ĀNMS telpu un inventāra remontdarbus;
 - h. “Projektu vadītājs/inženierkomunikāciju speciālists” Aģentūrā, lai nodrošinātu infrastruktūras apsaimniekošanu;
 - i. “Nekustamo īpašumu speciālists” Aģentūrā, lai nodrošinātu infrastruktūras apsaimniekošanu;
 - j. “Santehniķis” Aģentūrā, lai nodrošinātu ūdens un kanalizācijas sistēmu uzturēšanas darbus.
- 3) veikt izmaiņas amata nosaukumā, precizēt algu grupu, pamatojoties uz funkciju pārskatīšanu amata aprakstos, paplašinot atbildības jomas un darba apjomu šādiem amatiem:
- a. amatus “galvenais iepirkuma speciālists” un “iepirkuma speciālists” Centrālās pārvaldes Juridiskajā un iepirkumu nodaļā pārdēvēt par amatu “Vecākais iepirkuma speciālists” (2 slodzes);
 - b. amatu “BIS koordinatore” Ādažu novada būvvaldē pārdēvēt par amatu “Vecākā BIS koordinatore”;
 - c. amatu “direktora vietnieks izglītības jomā” Ādažu novada Mākslu skolā pārdēvēt par amatu “Direktora vietnieks radošajā darbā”;
 - d. amatu “vadītāja vietnieks saimnieciskos jautājumos” Centrālās pārvaldes Sporta nodaļā pārdēvēt par amatu “Vecākais saimniecības pārzinis”;
 - e. amatu “direktora vietnieks saimnieciskajā darbā” Ādažu vidusskolā pārdēvēt par amatu “Galvenais saimniecības pārzinis”;
 - f. amatu “saimnieciskās daļas vadītājs” Kadagas pirmsskolas izglītības iestādē “Mežavēji” pārdēvēt par amatu “Saimniecības pārzinis”;
 - g. amatu “saimnieciskās daļas vadītājs” Ādažu pirmsskolas izglītības iestādē “Strautiņš” pārdēvēt par amatu “Saimniecības pārzinis”.

Minēto izmaiņu ietekme uz pašvaldības budžetu 2024. gadā būs šāda (t.sk. sociālās garantijas un darba devēja nodoklis):

- 1) 218602 *euro* – jaunu amatu izveides rezultātā;
- 2) 3880 *euro* – amatu izveide reorganizācijas rezultātā;
- 3) 1926 *euro* – algu grupu maiņu rezultātā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu, 10. panta pirmās daļas 14. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15. panta trešās daļas 3. un 4. punktu un 30. panta otro daļu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu, Ministru kabineta 2022. gada 26. aprīļa noteikumiem Nr. 262 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs, amatu klasifikācijas un amatu apraksta izstrādāšanas kārtība", Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumu Nr. 445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi" 15. punktu un 3. pielikumu, Ministru kabineta 2011. gada 10. maija noteikumu Nr. 354 "Noteikumi par pedagogu profesiju un amatu sarakstu" pielikuma 9.9. punktu, Amatu klasificēšanas darba grupas 07.11.2023. atzinumu, Izglītības, kultūras, sporta un sociālās komitejas 04.11.2023. atzinumu un Finanšu komitejas 09.11.2023. un 15.11.2023. atzinumu, Ādažu novada pašvaldības dome

NOLEMJ:

1. Ar 2023. gada 30. novembri likvidēt Sigulā pirmsskolas izglītības iestādē "Piejūra" amatu "Speciālais pedagogs".
2. Ar 2023. gada 1. decembri izveidot Sigulā pirmsskolas izglītības iestādē "Piejūra" 1 (vienu) amata vietu "Izglītības psihologs", profesijas kods 2634 03, valsts mērķdotācija 0, pašvaldības finansējums 1200 *euro* mēnesī.
3. Ar 2024. gada 1. janvāri likvidēt:
 - 3.1. Centrālās pārvaldes Administratīvajā nodaļā amatu "Galvenais klientu apkalpošanas speciālists";
 - 3.2. Centrālās pārvaldes Attīstības un projektu nodaļā amatu "Vecākais eksperts";
 - 3.3. Centrālās pārvaldes Sabiedrisko attiecību nodaļā amatu "Vecākais sabiedrisko attiecību speciālists";
 - 3.4. Centrālās pārvaldē amatu "Iekšējais auditors";
 - 3.5. Ādažu novada Sociālajā dienestā amatu "Sociālais darbinieks kopienās";
 - 3.6. Ādažu novada Mākslu skolā amatu "Projekta vadītājs".
4. Ar 2024. gada 1. janvāri izveidot:
 - 4.1. Centrālās pārvaldes Attīstības un projektu nodaļā 1 (vienu) amata vietu "Kopienas eksperts", profesijas kods 2423 09, amata grupa 39.1. "Projektu vadība, īstenošana un uzraudzība. Projektu vadība un īstenošana", saimes apakšgrupa III, mēnešalgu grupa 10;
 - 4.2. Informācijas tehnoloģiju nodaļā 1 (vienu) amata vietu "Informācijas tehnoloģijas audio un video tehniķis", profesijas kods 3521 27, amata grupa 21.6. "Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas. Lietotāju atbalsts", saimes apakšgrupa III, mēnešalgu grupa 10;
 - 4.3. pašvaldības aģentūrā "Carnikavas komunālserviss" 2 (divas) amata vietas "Vecākais labiekārtošanas strādnieks", profesijas kods 9214 03, amata grupa 16. "Fiziskais un kvalificētais darbs", saimes apakšgrupa VI, mēnešalgu grupa 7;
 - 4.4. Ādažu pirmsskolas izglītības iestādē "Strautiņš" 1 (vienu) amata vietu "Metodiķis", profesijas kods 2351 01;

- 4.5. Ādažu novada Mākslu skolā 1 (vienu) amata vietu “Projekta koordinators”, profesijas kods 2422 02, amata grupa 39.1. “Projektu vadība, īstenošana un uzraudzība. Projektu vadība un īstenošana”, saimes apakšgrupa IIA, mēnešalgu grupa 9.
5. Ar 2024. gada 1. jūliju izveidot pašvaldības aģentūrā “Carnikavas komunālserviss”:
 - 5.1. 1 (vienu) amata vietu “Projektu vadītājs – inženierkomunikāciju speciālists”, profesijas kods 1323 07, amata grupa 23. “Inženiertehniskie darbi”, saimes apakšgrupa VI, mēnešalgu grupa 11;
 - 5.2. 1 (vienu) amata vietu “Nekustamo īpašumu speciālists”, profesijas kods 2142 01, amata grupa 23. “Inženiertehniskie darbi”, saimes apakšgrupa VI, mēnešalgu grupa 11;
 - 5.3. 1 (vienu) amata vietu “Santehniķis”, profesijas kods 7126 01, amata grupa 16. “Fiziskais un kvalificētais darbs”, saimes apakšgrupa VI, mēnešalgu grupa 7.
6. Lēmumā minēto iestāžu un struktūrvienību vadītājiem nodrošināt lēmuma izpildei nepieciešamo finanšu līdzekļu iekļaušanu 2024. gada budžeta tāmju projektos.
7. Centrālās pārvaldes Personāla nodaļas vadītājai un pašvaldības iestāžu vadītājiem veikt nepieciešamās darbības darba tiesisko attiecību izbeigšanai un nodibināšanai attiecībā uz lēmumā minētajiem amatiem un tajos esošajiem darbiniekiem.
8. Pašvaldības izpilddirektoram veikt lēmuma izpildes kontroli.

Pašvaldības domes priekšsēdētāja

K. Miķelsone