



## ĀDAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164, tālr. 25151340, 25151341, e-pasts [dome@adazi.lv](mailto:dome@adazi.lv)

APSTIPRINĀTI  
ar Ādažu novada pašvaldības domes  
Pašvaldības mantas iznomāšanas  
un atsavināšanas komisijas  
2024. gada 24. aprīļa  
sēdes lēmumu  
(prot. Nr. ĀNP/1-7-14-2/24/15)

### KOKMATERIĀLU

### ELEKTRONISKĀS IZSOLES NOTEIKUMI

(krautnes atrašanās vieta – Elīzes iela 12, Kadaga, Ādažu pag., Ādažu nov.)

2024. gada 24. aprīlī

Nr. ĀNP/1-7-14-1/24/13

1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā tiks rīkota Ādažu novada pašvaldības kustamās mantas – kokmateriālu (turpmāk arī – Objekts) elektroniskā izsole. Objekts atrodas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8044 005 0088 ar adresi - Elīzes iela 12, Kadaga, Ādažu pag., Ādažu nov., teritorijā (sk. 2. pielikumu). Informācija par Objektu, un izsoles noteikumi tiek publicēti Ādažu novada pašvaldības domes tīmekļvietnē [www.adazunovads.lv](http://www.adazunovads.lv) un elektronisko izsoļu vietnē [www.izsoles.ta.gov.lv](http://www.izsoles.ta.gov.lv).
2. Izsoles dalībniekiem ir tiesības apskatīt izsoles Objektu, informāciju par izsoles Objektu sniedz Ādažu novada pašvaldības aģentūrā “Carnikavas Komunālserviss”, Stacijas ielā 7, Carnikavā, Carnikavas pagastā, Ādažu novadā (elektroniskā pasta adrese: [ivars.grinbergs@carnikava.lv](mailto:ivars.grinbergs@carnikava.lv), tālrunis 28372402).
3. Kopējais pārdomāmās kustamās mantas – kokmateriālu krautnes apjoms, ir **297,015 m<sup>3</sup> koksnes**.
4. Objekta īpašuma tiesību izsoli veic Ādažu novada pašvaldības domes Pašvaldības mantas iznomāšanas un atsavināšanas komisija (turpmāk – Komisija).
5. Izsoles veids – pirmreizēja elektroniskā izsole ar augšupejošu soli un tūlītēju samaksu.
6. Atsavināmā Objekta kokmateriālu **nosacītās cenas apmērs 20383,- euro** (divdesmit tūkstoši trīs simti astoņdesmit trīs eiro).
7. **Izsoles solis 250,- euro** (divi simti piecdesmit eiro).
8. Izsole notiks elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.
9. Izsoles nodrošinājums – **2 038,30 euro** (10 % apmērā no izsolāmā Objekta sākuma cenas - nosacītās cenas), no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Ādažu novada pašvaldībai, reģistrācijas Nr. 90000048472, AS “SEB banka”, kods: UNLALV2X, konta Nr. LV59UNLA0050003955158, ar atzīmi “Kokmateriālu izsoles nodrošinājums”.

10. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem var iegūt īpašumā kustamo mantu, un kura līdz reģistrācijas brīdim ir iemaksājusi šo noteikumu 9. punktā minēto nodrošinājumu un autorizēta dalībai izsolē, un kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tā reģistrēta, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz EUR 150 (viens simts piecdesmit eiro), kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādu attiecībā pret Ādažu novada pašvaldību.
11. Izsoles dalībniekiem nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tiem nav uzsākts likvidācijas process, to saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
12. Izsolē nevar piedalīties, ja personai, tās valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēt tiesīgajai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt personu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tā valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.
13. Komisijas locekļi nedrīkst būt Objekta īpašuma tiesību pretendenti, kā arī tieši vai netieši ieinteresēti attiecīgā procesa iznākumā.
14. Izsoles pretendenti iesniedz pieteikumu izsolei elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.
15. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā nodrošinājuma naudu šajos noteikumos norādītajā apmērā un termiņā, kā arī maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā, saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
16. Izsoles rīkotājs autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 5 (piecu) darbdienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
17. Izsoles dalībnieks elektroniski var veikt solījumus no brīža, kad tas noteiktajā kārtībā autorizēts dalībai izsolē, līdz brīdim, kad izsole ir noslēgusies.
18. Solīšana sākas no izsoles sākumcenas. Solītājs nevar reģistrēt solījumu, kas ir mazāks par izsoles sākumcenu vai vienāds ar to, atšķiras no izsoles sludinājumā noteiktā izsoles soļa t.i. par 250,- euro (divi simti piecdesmit eiro), vai ir mazāks par iepriekš reģistrētajiem solījumiem vai vienāds ar tiem.
19. Reģistrētos solījumus nevar atsaukt vai mainīt.
20. Elektronisko izsoļu vietnē solījumi tiek reģistrēti hronoloģiskā secībā, fiksējot nosolīto summu un solījuma reģistrēšanas laiku. Izsoles norises laikā šī informācija ir pieejama pašvaldībai un izsoles dalībniekiem.
21. Izsoles norises laikā un pēc izsoles noslēguma elektronisko izsoļu vietnē ir publiski pieejama informācija par augstāko nosolīto cenu.
22. Izsole noslēdzas 31. (trīsdesmit pirmajā) dienā no Objekta izsoles sludinājumā norādītā izsoles sākuma datuma plkst.13:00, bet, ja 31. (trīsdesmit pirmā) diena iekrīt brīvdienā vai svētku dienā, - nākamajā darbadienā līdz plkst.13:00. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par piecām minūtēm.

23. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbdienu plkst.13:00.
24. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus vairs neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēguma datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
25. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu, kuru izsoles komisija apstiprina 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles.
26. Komisija 7 (septiņu) darbdienu laikā pēc izsoles noslēguma izsoles dalībniekam, kurš par Objektu nosolījis augstāko cenu, izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.
27. Izsoles dalībniekam, kurš par Objektu nosolījis visaugstāko cenu, 14 (četrpadsmit) dienu laikā no izsoles noslēguma dienas ir jānomaksā summa, ko veido starpība starp nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājuma naudu. Šo noteikumu 15. punktā norādītā maksa par dalību izsolē netiek ieskaitīta norēķinos par nosolīto kustamo mantu.
28. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Objektu, 2 (divu) nedēļu laikā pēc izsoles akta apstiprināšanas izsoles nodrošinājums tiek atmaksāts kredītiestādes kontā, kuras numurs norādīts norēķinu rekvizītos elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 10., 11. un 12. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.
29. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis otru augstāko cenu, Objekta izsoles nodrošinājums tiek atmaksāts 7 (septiņu) darbdienu laikā pēc domes lēmuma par izsoles rezultātu apstiprināšanu pieņemšanas.
30. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Objektu tiek piedāvāts pirkt izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
31. Ja noteiktajā termiņā dalībnieks, kurš ieguvis tiesības iegādāties izsoles Objektu (kokmateriālus), neveic maksājumu vai uzraksta atteikumu par līguma slēgšanu, ir uzskatāms, ka šis izsoles dalībnieks no līguma slēgšanas ir atteicies un dalībniekam netiek atgriezta nodrošinājuma nauda.
32. Ja izsoles dalībnieks, kurš nosolījis augstāko cenu, neveic samaksu vai atsakās no līguma slēgšanas, Komisija secīgi piedāvā tiesības iegādāties Objektu (kokmateriālus) izsoles dalībniekam, kurš nosolīja nākamo augstāko cenu, piedāvājot 14 (četrpadsmit) dienu laikā veikt nosolītās cenas samaksu.
33. Izsoles rezultātus apstiprina un lēmumu par Objekta pirkuma līguma (1. pielikums) slēgšanu pieņem pašvaldības dome 30 (trīsdesmit) dienu laikā no izsoles noteikumu 27. vai 32. punktā noteiktā maksājuma saņemšanas.
34. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
  - 34.1. izsolei nav pieteicies neviens izsoles dalībnieks;
  - 34.2. neviens no izsoles dalībniekiem, kas pieteicies izsolei, nepārsola sākumcenu;
  - 34.3. neviens nosolītājs nav samaksājis nosolīto cenu;
  - 34.4. izsoles norises laikā vai 24 (divdesmit četri) stundu laikā pēc izsoles noslēguma saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu.
35. Izsole atzīstama par spēkā neesošu, ja tās rīkošanā ir pieļauta atkāpe no Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma un šajos izsoles noteikumos paredzētās kārtības.
36. Strīdus, kas saistīti ar izsoli, izskata pašvaldības dome.

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN  
SATUR LAIKA ZĪMOGU

**LĪGUMS NR. \_\_\_\_ (projekts)  
PAR KOKMATERIĀLU PĀRDOŠANU**

Ādažos, Ādažu novadā

2024.gada \_\_\_\_.

**Ādažu novada pašvaldība** (turpmāk – **Pārdevējs**), tās domes priekšsēdētāja Karīnas Miķelsones personā, kura rīkojas pamatojoties uz Ādažu novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_ (turpmāk – **Pircējs**), no otras puses,

Pārdevējs un Pircējs kopā turpmāk tekstā saukti “Puses” (arī – Līdzēji vai līgumslēdzēji), pamatojoties uz:

- 1) Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu;
- 2) Ādažu novada pašvaldības domes 2024. gada 4. aprīlī lēmumu Nr. 134 “Par koku pārdošanu izsolē”;
- 3) Ādažu novada pašvaldības domes 2024. gada 17. aprīlī lēmumu Nr.135 „Par kokmateriālu nosacītās cenas apstiprināšanu”;
- 4) Ādažu novada pašvaldības domes 2024. gada \_\_\_\_ . maija lēmumu Nr. \_\_\_\_ „Par kokmateriālu izsoles rezultātu apstiprināšanu”;

bez viltus, maldības un spaidiem noslēdz savā starpā šādu pirkuma līgumu, turpmāk – Līgums:

### **1. Līguma priekšmets**

- 1.1. Pārdevējs pārdod un Pircējs pērk Pārdevējam piederošu kustamo mantu – kokmateriālus (turpmāk – Kokmateriāli) 297 m<sup>3</sup>, tādā stāvoklī, kādā tie atrodas Līguma slēgšanas brīdī. Pircējs apzinās, ka norādītais Kokmateriālu daudzums var nebūtiski atšķirties no faktiskā Kokmateriālu daudzuma, un Pircējs šajā sakarā necels materiāla rakstura pretenzijas pret Pārdevēju.
- 1.2. Kopējais pārdodamais kokmateriālu apjoms ir **297,015 m<sup>3</sup>** koksnes.
- 1.3. Pircējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka pilnībā apzinās Kokmateriālu vērtību, to stāvokli un apņemas neizvirzīt nekāda veida pretenzijas pret Pārdevēju par Kokmateriālu neatbilstību Pircēja vajadzībām.
- 1.4. Pārdevējs apliecina, ka līdz Līguma noslēgšanai Kokmateriāli nav nevienam citam atsavināti, nav ieķīlāti, par tiem nav strīdu, tiem nav uzlikts aizliegums, kā arī nav nekādu citu šķēršļu, lai tos pārdotu.

### **2. Maksājumi un norēķinu kārtība**

- 2.1. Kokmateriāli tiek pārdoti Pircējam par cenu \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_ eiro, \_\_\_\_ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) (turpmāk – Maksa). PVN tiek aprēķināts un piemērots Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- 2.2. Pirms izsoles Pircējs, kā izsoles dalībnieks, ir iemaksājis Pārdevēja norēķinu kontā nodrošinājumu 2038,30 EUR (divi tūkstoši trīsdesmit astoņi eiro un 30 centi) apmērā. Pircēja pirms Izsoles iemaksātais nodrošinājums ir ieskaitīts Līguma 2.1. punktā norādītajā Maksā.
- 2.3. Puses, parakstot Līgumu, apliecina, ka Pircējs ir veicis Maksu par Kokmateriāliem Līguma 2.1. punktā noteiktajā apmērā atbilstoši Kokmateriālu izsoles noteikumiem.
- 2.4. Ar Līguma spēkā stāšanās brīdi Pircējs iegūst Kokmateriālu izvešanas tiesības līdz Līguma 3.1.punktā minētajam termiņam, pēc šī termiņa beigām Pircējs zaudē tiesības veikt Kokmateriālu izvešanu no krautnes, ja Kokmateriālu izvešanas termiņš nav pagarināts.

### **3. Kokmateriālu pieņemšanas - nodošanas kārtība**

- 3.1. Pircējs apņemas izvest Kokmateriālus 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas. Pēc Kokmateriālu izvešanas pabeigšanas un teritorijas sakārtošanas darbiem Pušu pilnvarotie pārstāvji sastāda un paraksta nodošanas - pieņemšanas aktu (pielikums).
- 3.2. Īpašuma tiesības Pircējs iegūst uz tiem Kokmateriāliem, kuri izvesti no krautnes vietas līdz Līguma 3.1.punktā minētajam termiņam. Pēc šā termiņa beigām no krautnes neizvestie Kokmateriāli paliek Pārdevēja īpašumā, ja Kokmateriālu izvešanas termiņš nav pagarināts.
- 3.3. Pēc Līguma spēkā stāšanās Pircējs uzņemas risku par Kokmateriālu nejaušu bojāeju un nepieciešamības gadījumā nodrošina Kokmateriālu krautnes apsardzi.

### **4. Pušu tiesības un pienākumi**

- 4.1. Pārdevējam ir pienākums ierādīt Pircējam dabā Kokmateriālu krautnes vietu.
- 4.2. Pēc Kokmateriālu izvešanas Pircējam ir pienākums satūrīt un sakārtot krautnes vietu.

### **5. Nepārvarama vara**

- 5.1. Ja kāda no Pusēm uzskata, ka tās saistību izpildi ietekmē nepārvarama vara, tai nekavējoties par to rakstiski jāpaziņo otrai Pusei, sniedzot nepieciešamās ziņas un kompetento iestāžu izsniegtus pierādījumus, kā arī jāveic visi iespējamie pasākumi, lai mazinātu nepārvaramas varas sekas.
- 5.2. Ja Puse nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt Līguma noteikumus un šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, ko Puses nevarēja paredzēt un novērst (dabas stihija, kara darbība, meteoroloģiskie laika apstākļi, izmaiņas likumdošanā), saistību izpildes termiņš tiek pagarināts atbilstoši dienu skaitam, kādā darbojušies nepārvaramas varas apstākļi, vai arī atbilstoši laikam, kas nepieciešams šo apstākļu radīto seku novēršanai.

### **6. Strīdu izskatīšana kārtība**

- 6.1. Jebkuri strīdi starp Pusēm tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses mēneša laikā nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

### **7. Līguma stāšanās spēkā un darbības termiņš**

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz saistību pilnīgai izpildei.

## 8. Personas datu apstrāde

- 8.1. Līdzējiem ir tiesības apstrādāt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, kā arī Līguma izpildes ietvaros iegūtos fizisko personu datus, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā, bet ne tikai, ievērot Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK prasības.
- 8.2. Līdzēji ir atbildīgi par otra Līdzēja iesniegto fizisko personu datu aizsardzību atbilstoši Pusēm saistošo normatīvo aktu prasībām. Līdzēji apņemas nodrošināt, ka Līdzēja darbinieki, kuri ir pilnvaroti apstrādāt datus, ir apņēmušies ievērot konfidencialitātes saistības attiecībā uz fizisko personu datiem.
- 8.3. Līdzējs, kurš nodod otram Līdzējam fizisko personu datus, atbild par attiecīgo datu subjektu personas datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu.
- 8.4. Līdzēji apņemas bez iepriekšējas saskaņošanas nenodot tālāk trešajām personām no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumu, ja Līgumā ir noteikts citādi vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 8.5. Izbeidzot Līgumu, Līdzējam, kura rīcībā ir otra Līdzēja konfidenciāla informācija, tai skaitā fizisko personu dati, ir pienākums pēc Līdzēja pieprasījuma un/vai līgumattiecību izbeigšanas iznīcināt no otra Līdzēja iegūtos datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī Līguma izpildei.

## 9. Nobeiguma noteikumi

- 9.1. Līgums satur Pušu pilnīgu vienošanos. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo noteikumu spēkā esamību.
- 9.2. Līgumā neatrunātās Pušu saistības nosaka spēkā esošie normatīvie akti.
- 9.3. Pārdevēja atbildīgā persona, kas organizēs Pircējam noteikto pienākumu izpildi, veiks Līguma kontroli, dokumentu izvērtēšanu un parakstīs pieņemšanas–nodošanas aktus, ir **pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs Mārtiņš Leitāns**, tel. Nr. 20254045, e-pasta adrese: [martins.leitans@carnikava.lv](mailto:martins.leitans@carnikava.lv). Atbildīgajai personai jāpilda pienākumi, kas noteikti Pasūtītāja noteikumu „Iepirkumu organizēšanas kārtība Ādažu novada pašvaldībā” 35. un 36. punktā, t.sk. nekavējoties ziņot Pasūtītājam par Izpildītāja saistību nepienācīgu izpildi, un tai nav tiesību dot Izpildītājam norādījumus par Līguma termiņu, līgumsummas, cenas vai citām izmaiņām, ja vien tas nav atrunāts Līgumā.
- 9.4. Pircēja pārstāvis Līguma izpildes kontrolei un ar to saistītu jautājumu risināšanai ir \_\_\_\_\_, tel. Nr. \_\_\_\_\_, e-pasta adrese \_\_\_\_\_.
- 9.5. Līgums sagatavots elektroniska dokumenta veidā, uz \_\_\_ lappusēm, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un stājas spēkā pēdējā paraksta un laika zīmoga pievienošanas brīdī.
- 9.6. Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa ir 2 (divi) pielikumi:
  - 9.6.1. pieņemšanas – nodošanas akts, uz 1 lp;
  - 9.6.2. kokmateriālu krautnes atrašanās vietas shēma, uz 1 lp.

## 10. Pušu rekvizīti un paraksti:

**PĀRDEVĒJS**

**Ādažu novada pašvaldība**

Reģistrācijas Nr. 90000048472

Juridiskā adrese: Gaujas iela 33A,

Ādaži, Ādažu nov., LV-2164

Banka: AS "SEB banka"

Konts: LV59UNLA0050003955158

Kods: UNLALV2X

Tālr.: 25151340, 25151341

e-pasts: [dome@adazunovads.lv](mailto:dome@adazunovads.lv)

**PIRCĒJS**

\_\_\_\_\_  
personas kods/reģistrācijas Nr.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
LV-\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ādažu novada pašvaldības priekšsēdētāja

**Karīna Miķelsone**

*Datums skatāms laika zīmogā*

\_\_\_\_\_  
V. Uzvārds

*Datums skatāms laika zīmogā*

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN  
SATUR LAIKA ZĪMOGU



Pielikums  
2024. gada \_\_. aprīļa  
līgumam Nr. \_\_\_\_  
“Par kokmateriālu pārdošanu”

## PIEŅEMŠANAS - NODOŠANAS AKTS (projekts)

Ādažos, Ādažu novadā

*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā  
droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums*

**Ādažu novada pašvaldība**, reģ. Nr. 90000048472, juridiskā adrese: Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu nov., LV-2164, tās pārstāvis līguma Nr. \_\_ “Par kokmateriālu pārdošanu” (turpmāk – Līgums) izpildes kontrolei pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs Mārtiņš Leitāns, turpmāk –

**Pārdevējs**, no vienas puses,

un

Pircēja pārstāvis Līguma izpildes kontrolei \_\_\_\_\_, personas kods/reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_, deklarētā dzīvesvietas adrese/juridiskā adrese: \_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_, turpmāk - **Pircējs**, no otras puses, paraksta

šo aktu:

1. Pārdevējs ir veicis Līguma 4.1. apakšpunktā norādīto pienākumu.
2. Pircējs ir veicis Līguma 4.2. apakšpunktā norādīto pienākumu.
3. Pārdevējam iebildumu un pretenziju par Līguma izpildi nav.

**PĀRDEVĒJS**

**PIRCĒJS**

\_\_\_\_\_  
**Mārtiņš Leitāns**

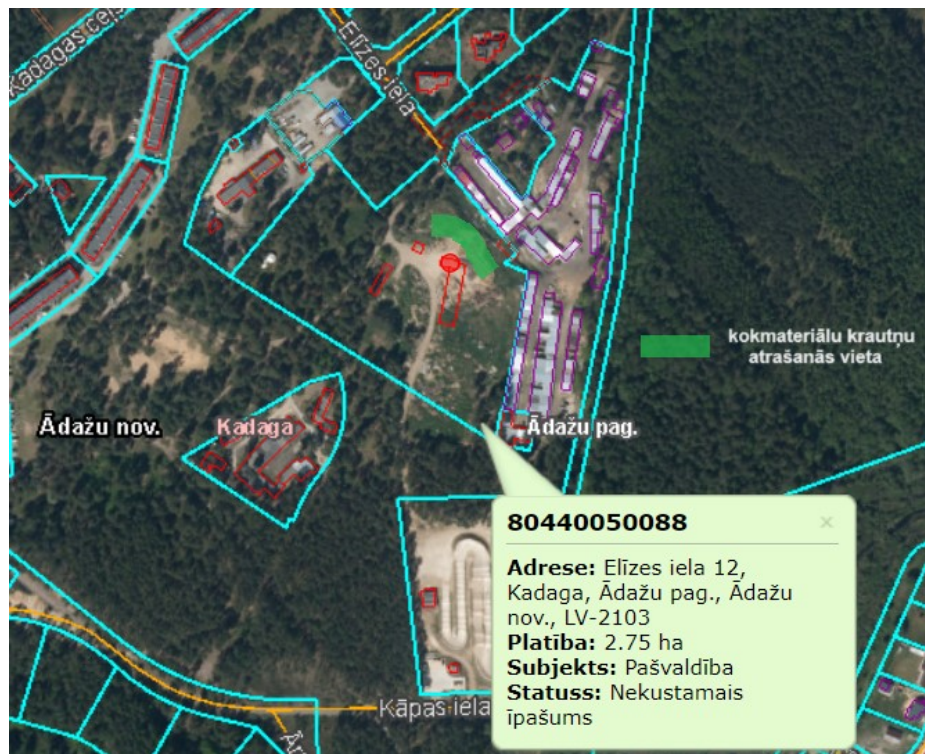
*Datums skatāms laika zīmogā*

\_\_\_\_\_  
*Datums skatāms laika zīmogā*

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN  
SATUR LAIKA ZĪMOGU

2.pielikums  
Ādažu novada pašvaldības domes  
Pašvaldības mantas iznomāšanas  
un atsavināšanas komisijas  
2024. gada 24. aprīļa noteikumiem  
Nr. ĀNP/1-7-14-1/24/13

*Kokmateriālu krautnes atrašanās vietas shēma*



*Kokmateriālu krautnes fotofiksācija (11.04.2024.)*

