



Ādažu novada pašvaldība
KADAGAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE “MEŽAVĒJI”
“Mežavēji”, Kadaga, Ādažu novads, LV-2103,
tālr. 67511520, piimezaveji@adazi.lv

Apstiprināti ar
Kadagas pirmsskolas izglītības iestādes “Mežavēji” vadītājas
2022.gada 9.augusta rīkojumu Nr.2-3/22/29
I.Kuzņecova

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Kadagā, Ādažu novadā

2022.gada 9.augustā

Nr.1-25/22/3

Kārtība, kādā iestādē uzturas izglītojamo likumiskie pārstāvji un citas personas

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta
24.11.2009.noteikumu Nr.1338
„Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība
izglītības iestādēs un to organizētajos
pasākumos” 3.10.apakšpunktu*

I. Vispārējie jautājumi

1. Kārtība, kādā iestādē uzturas izglītojamo likumiskie pārstāvji un citas personas (turpmāk - Kārtība) nosaka, kā Ādažu novada Kadagas pirmsskolas izglītības iestādē “Mežavēji” (turpmāk - Iestāde) uzturas nepiederošas personas.
2. Iestādei nepiederošas personas ir izglītojamā likumiskie pārstāvji, viņu pilnvarotās personas un citas trešās personas.
3. Kārtība neattiecas uz iestādes izglītojamajiem un darbiniekiem.
4. Darbinieki tiek informēti par kārtību Iestādē, kādā uzturas izglītojamo likumiskie pārstāvji un citas personas.
5. Kārtības 2.punktā minētās personas, uzturoties Iestādē, ievēro Iestādes vadības, skolotāju un darbinieku norādes, sabiedrībā vispārpieņemtās uzvedības normas un noteikumus.

II. Izglītojamo likumisko pārstāvju uzturēšanās Iestādē

6. Izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem vai viņu pilnvarotajām personām ir tiesības pavadīt izglītojamo uz Iestādi un nodot grupas skolotājam vai skolotāja palīgam, kā arī izņemt izglītojamo no Iestādes darba dienas beigās vai pēc nodarbībām Iestādē dienas gaitā, uzturoties Iestādes koplietošanas telpās, grupas garderobē, grupas pastaigu laukumā.
7. Izglītojamā likumisko pārstāvju iekļūšana Iestādē notiek izmantojot piekļuves kontroles sistēmu.
8. Piekļuves kontroles sistēmas čipa nozaudēšanas gadījumā likumiskie pārstāvji raksta iesniegumu Iestādes vadītājam, kura pamatojoties uz iesniegumu nodod informāciju par čipa

- nozaudēšanas gadījumu Ādažu novada pašvaldībai. Likumiskajiem pārstāvjiem tiek nosūtīts rēķins par summu 3 (trīs) Eur (ar PVN). Rēķina summa čipa nozaudēšanas gadījumā var tikt mainīta, atkarībā no piekļuves kontroles sistēmas čipu iepirkuma.
9. Izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem vai viņu pilnvarotajām personām nepieciešamības gadījumā ir tiesības izmantot namruņu sistēmu, kas atrodas pie katras grupas ārdurvīm.
 10. Likumiskajiem pārstāvjiem vai viņu pilnvarotajām personām ir tiesības pavadīt izglītojamo līdz rotaļnodarbību norises telpai, ēdnīcai.
 11. Likumiskie pārstāvji vai viņu pilnvarotās personas Iestādes rīkotajos pasākumos, grupas telpās vai citās koplietošanas telpās drīkst ieiet maiņas apavos vai lietojot bahilas, ar skolotājas vai Iestādes administrācijas atļauju.
 12. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un viņu pilnvarotajām personām aizliegts pārvietoties pa iestādes telpām un traucēt mācību procesu, kā arī citu nodarbību norisi.
 13. Nepieciešamību satikt izglītojamo mācību procesa norises laikā, izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem savlaicīgi nepieciešams saskaņot ar izglītojamā grupas skolotāju.
 14. Izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem, kuri vēlas tikt ar skolotāju, lai pārrunātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo, iepriekš jāvienojas ar skolotāju par tikšanās laiku, kas netraucē izglītības procesa norisi.
 15. Iestādes skolotājam ir pienākums informēt izglītības Iestādes vadītāju vai vadītājas vietnieci izglītības jomā par paredzēto tikšanos.
 16. Izglītojamā adaptācijas periodā, likumiskie pārstāvji vai viņu pilnvarotās personas uzturēšanas laiku Iestādē saskaņo ar Iestādes vadītāju vai vadītājas vietnieci izglītības jomā.
 17. Likumiskie pārstāvji vai viņu pilnvarotās personas nedrīkst apmeklēt iestādi atrodoties alkohola, narkotisko, psihotropo vielu iespaidā. Skolotājam ir tiesības neatdot izglītojamo likumiskajam pārstāvim un informēt par to Ādažu novada sociālo dienestu, pašvaldības policiju.

III. Citu nepiederošu personu uzturēšanās Iestādē

18. Iestādes darbību kontrolējošo institūciju amatpersonas ierodoties Iestādē uzrāda dienesta apliecību un informē Iestādes vadītāju par savas ierašanās mērķi.
19. Citi apmeklētāji iekļūšanai Iestādē izmanto zvana pogu pie Iestādes vārtiem.
20. Personas, kuras ierodas Izglītības iestādē ar mērķi iesniegt iesniegumus, priekšlikumus vai sūdzības, griežas pie Iestādes vadītāja, iepriekš vienojoties par tikšanās laiku. Iestādes informatīvais tālrunis: 26137715, 67511520.
21. Citām nepiederošām personām ir tiesības piedalīties Iestādes organizētajos pasākumos, iepriekš saskaņojot dalību ar Iestādes vadītāju.
22. Citām nepiederošām personām, lai veiktu iestādes organizēto pasākumu dalībnieku fotografēšanu, audio un video ierakstīšanu ir nepieciešama Iestādes vadītājas atļauja. Nesaskaņotā fotografēšana, audio un video ierakstu veikšana Iestādē ir aizliegta.
23. Citām nepiederošām personām aizliegts pārvietoties pa Iestādes telpām un traucēt mācību procesu, kā arī citu nodarbību norisi.
24. Iestādes darbiniekam ir tiesības pieprasīt uzrādīt personu apliecinošu dokumentu.
25. Nepieciešamības gadījumā persona tiek pavadīta pie attiecīgā Iestādes darbinieka. Par nepiederošās personas uzturēšanos Izglītības iestādē turpmāk atbildību uzņemas darbinieks, pie kura šī persona ieradusies.
26. Iestādes administrācijas pārstāvim un citiem Iestādes darbiniekiem ir tiesības izraidīt no Iestādes nepiederošas personas, ja persona nevar paskaidrot ierašanās mērķi un/vai ierašanās nav saskaņota.
27. Ja nepiederošas personas uzvedība ir agresīva un neprognozējama Iestādes administrācijas pārstāvis nekavējoties informē Iestādes vadību, kas pieņem lēmumu par Valsts policijas vai pašvaldības policijas izsaukšanu.
28. Iestādes darbiniekiem un likumiskajiem pārstāvjiem ieteikums informēt iestādes vadību vai administrāciju par aizdomīgu personu atrašanos Iestādē vai tās teritorijā.

IV. Noslēguma jautājumi

29. Kārtība publicēta interneta tīmekļa vietnē www.adazi.lv sadaļā [Kadagas bērnu dārzs - Ādažu novads \(adazi.lv\)](#)
30. Kārtība var tikt izmainīta mainoties likumdošanai, novecojot terminoloģijai, vai izmainoties iestādes funkcijām.
31. Kārtība stājas spēkā 2022.gada 1.septembrī.
32. Ar šo Kārtību spēkā stāšanos spēku zaudē Kadagas pirmsskolas izglītības iestādes “Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas izglītojamo vecāki un citas personas”.

Vadītāja

Irēna Kuzņecova