



## ĀDAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164, tālr. 25151340, 25151341, e-pasts [dome@adazunovads.lv](mailto:dome@adazunovads.lv)

### ADMINISTRATĪVO AKTU STRĪDU KOMISIJAS SĒDES PROTOKOLS Ādažos, Ādažu novadā

2024. gada 4. jūlijā

Nr. ĀNP/1-7-3-1/24/6

Sēde notiek saskaņā ar Pašvaldību likuma 25. panta otro daļu, pašvaldības 2023. gada 14. jūnija saistošo noteikumu Nr.18/2023 “Ādažu novada pašvaldības nolikums” 89. punktu un pašvaldības 2021. gada 27. jūlija nolikumu Nr. 1 “Administratīvo aktu strīdu komisijas nolikums” 2.1. punktu.

**Sēdi vada:** Komisijas priekšsēdētāja Sniedze Brakovska.

**Piedalās:** Komisijas locekļi: Kristīne Lakševica, Gatis Miglāns, Rita Rossoha – Sadoviča, Jevgēnija Sviridenkova.

**Nepiedalās:** Guntis Porietis.

**Citi:** pašvaldības Centrālās pārvaldes Izglītības un jaunatnes nodaļas izglītības satura un kvalitātes speciāliste Lāsma Dene, pašvaldības Centrālās pārvaldes Izglītības un jaunatnes nodaļas izglītības administrēšanas speciāliste Līga Strode, iesniedzējs *Vārds Uzvārds*.

**Protokolē:** Sintija Tenisa.

Sēde notiek attālināti, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus videokonferences (attēlā un skaņas) režīmā *ZOOM* platformā.

Sēdes sākums: plkst. 13.00.

#### DARBA KĀRTĪBA

1. Par Ādažu novada pašvaldības faktiskās rīcības apstrīdēšanu.

##### 1. Par Ādažu novada pašvaldības faktiskās rīcības apstrīdēšanu

*Satur konfidenciālu informāciju.*

Sēdi slēdz 2024. gada 4. jūlijā plkst. 13.40.

Komisijas priekšsēdētāja

Sniedze Brakovska

Protokolētāja

Sintija Tenisa

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO  
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU