



Ādažu novada pašvaldība
KADAGAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE “MEŽAVĒJI”
“Mežavēji”, Kadaga, Ādažu novads, LV-2103,
tālr. 67511520, piimezaveji@adazi.lv

Apstiprināti ar
Kadagas pirmsskolas izglītības iestādes “Mežavēji” vadītājas
2022.gada 9.augusta rīkojumu Nr.2-3/22/29
I.Kuzņecova

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Kadagā, Ādažu novadā

2022.gada 9.augustā

Nr.1-25/22/1

Iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem

Izdoti saskaņā ar
Vispārējās Izglītības likuma 10. pantu un
Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumu Nr.1338
“Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība
izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”
Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta noteikumiem Nr. 277
“Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe
un pirmās palīdzības pieejamība izglītības iestādēs”, Iestādes Nolikumu

I. Vispārējie noteikumi

1. Kadagas pirmsskolas izglītības iestādes “Mežavēji” (turpmāk – Iestāde) “Iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem” (turpmāk – Noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta noteikumiem Nr.1338 “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”, Ministru kabineta noteikumiem Nr. 277 “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe un pirmās palīdzības pieejamība izglītības iestādēs”, Iestādes Nolikumu.
2. Noteikumu mērķis ir veicināt, lai ikviens izglītojamais ir patstāvīgs, uzņēmīgs, pozitīvs saskarsmē, atbildīgs, ievēro drošības, veselības aizsardzības, Latvijas Republikas, Ādažu novada pašvaldības un Iestādes normatīvo dokumentu prasības.
3. Noteikumi ir saistoši katram izglītojamajam un Iestādes darbiniekiem.
4. Ar Noteikumiem pirmsskolas skolotāji izglītojamos iepazīstina:
 - 4.1 katra mācību gada sākumā (septembrī) un atkārtoti II semestra sākumā (janvārī), kā arī atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot konkrēto tematu vai uzsākot darbību, kura var apdraudēt izglītojamā drošību un veselību;
 - 4.2 nedēļas laikā pēc mācību uzsākšanas Iestādē;

4.3 pirmsskolas skolotāji ar ierakstu dienasgrāmatā elektroniskās izglītības informācijas sistēmā “ELIIS” apliecina, ka izglītojamie ir iepazīstināti ar Noteikumiem.

5. Noteikumu neatņemama sastāvdaļa ir Pielikums Nr.1 “Skolotāja rīcība Iestādes izglītojamo pirmreizējas savstarpējas vardarbības gadījumā”, Pielikums Nr.2.“Skolotāja un Vadītāja rīcība Iestādes izglītojamo atkārtotas savstarpējas vardarbības gadījumā”, Pielikums Nr.3 “Iestādes darbinieku un Vadītāja rīcība aizdomu gadījumā par vardarbību pret izglītojamo ārpus Iestādes”, Pielikums Nr.4 “Vadītāja, Iestādes darbinieku, Likumisko pārstāvju rīcība aizdomu gadījumā par vardarbību pret izglītojamo no Iestādes darbinieka puses”.

II. Izglītojamā tiesības

6. Iegūt pirmsskolas izglītību atbilstoši valsts normatīvajiem dokumentiem un licencētajai izglītības programmai;
7. Izglītošanas procesā izmantot Iestādes telpas un mācību līdzekļus;
8. Saņemt informāciju par visiem jautājumiem, kas saistīti ar izglītošanos;
9. Uzturēties dzīvībai un veselībai drošos apstākļos Iestādē un tās organizētajos pasākumos, būt aizsargātiem no fiziskās, emocionālās un psihiskās vardarbības un ekspluatācijas;
10. Tiesības uz konfidencialitāti jebkāda veida informācijai par izglītojamo, izņemot likumos noteiktajos gadījumos;
11. Brīvi paust un aizstāvēt savas domas un uzskatus, ievērojot cieņas un pieklājības normas;
12. Piedalīties interešu izglītības pasākumos; pārstāvēt Iestādi dažāda mēroga pasākumos;
13. Saņemt īpašu ēdināšanu, ja to nosaka veselības stāvoklis un ģimenes ārsta rekomendācija;
14. Vērsties ar sūdzību pie jebkura Iestādes darbinieka par iespējamu jebkādu veida interešu aizskārums vai apdraudējumu izglītojamā drošībai.

III. Izglītojamā pienākumi

15. Izglītojamajam atbilstoši savam vecumam un briedumam, ir šādi vispārīgie pienākumi:
 - 15.1 ar cieņu izturēties pret citiem izglītojamajiem, skolotājiem, Iestādes darbiniekiem, saviem un citu izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem;
 - 15.2 aktīvi iesaistīties mācību procesā;
 - 15.3 vienmēr un visur būt disciplinētam/ai;
 - 15.4 izpildīt savu likumisko pārstāvju, Iestādes vadības un skolotāju prasības;
 - 15.5 neienest un nelietot Iestādes telpās vai teritorijā alkoholu, cigaretes, narkotiskās vielas, toksiskās, psihotropās vai nezināmas iedarbības vielas, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus un aukstos ieročus;
 - 15.6 Iestādes telpās un teritorijā nespēlēt kārtis vai citas azartspēles, neienest lietas, kas traucē izglītojamo vai skolotāju darbu un var apdraudēt to veselību un drošību;
 - 15.7 neveikt jebkādas darbības, kas var kaitēt pašam vai citiem izglītojamajam, Iestādes darbiniekiem, apmeklētājiem, Iestādes mantiskajām vērtībām;
 - 15.8 neatstāt Iestādi un tās teritoriju bez likumisko pārstāvju vai skolotāju pavadības.
16. **Ievērot uzvedības noteikumus grupiņā:**
 - 16.1. ienākot grupiņā, sasveicināties un, aizejot atsveicināties ar skolotāju un izglītojamajiem, kā arī pasveicināt pārējos Iestādes darbiniekus;
 - 16.2. kad beidz spēlēties, rotaļlietas un spēles nolikt atpakaļ tur, kur tās paņēmis/usi;
 - 16.3. dalīties ar rotaļlietām;

- 16.4. ar rotaļlietām nedrīkst mētāties, jo, trāpot sev vai citam izglītojamajam, var tikt gūti savainojumi vai bojāts grupas inventārs;
 - 16.5. regulēt savu balsi stiprumu un skanīgumu;
 - 16.6. grupiņā, garderobē, kāpņu telpā staigāt lēnām, neskriet;
 - 16.7. rūpēties par kārtību savā skapītī, grupiņā, savākt un nemētāt apkārt savas mantas;
 - 16.8. nodarbību laikā aktīvi sekot līdzi visam notiekošajam, ar interesi veikt visus paredzētos darbiņus, darīt pašam, jautāt padomu, ja nepieciešams.
 - 16.9. instrumentus, kas paredzēti praktiskajam darbam, drīkst ņemt tikai ar skolotājas atļauju;
 - 16.10. atbildot pagaidīt savu kārtu, nepārtraukt pārējos, skaļi neklaigāt, bet skaļi un skaidri pasacīt savu domu;
 - 16.11. iesākto darbu pabeigt līdz galam un sakārtot savu darba vietu;
 - 16.12. censties ievērot citu grupu dienas režīmu un uzvesties klusi atpūtas (diendusas) laikā.
 - 16.13. ja nepieciešams pārvietot krēsliņu uz citu vietu, tas jā dara uzmanīgi. Krēsliņu virs galvas celt nav atļauts;
 - 16.14. grupas telpā nedrīkst kāpt uz mēbelēm (plauktiem, galdiem, krēsliem), jo tie var gāzties, kā rezultātā var tikt gūtas traumas. Ja nepieciešama kāda lieta, ko nevar aizsniegt, palūgt to skolotājai;
 - 16.15. neiet pie atvērta loga, to neatvērt logu un izliecties pār to;
 - 16.16. nelēkāt pa gultu, jo var gūt traumas;
 - 16.17. ja kāda izglītojamā rīcībā ir tabletes, ziedes, mikstūras vai kādas nepazīstamas vielas, ziņot par to skolotājai;
- 17. Ievērot uzvedības noteikumus rotaļlaukumā:**
- 17.1. teritorijā atrasties tikai pieaugušo pavadībā;
 - 17.2. ievērot grupas vienošanos;
 - 17.3. sakārtot rotaļlietas, kad beidz spēlēties. Nemest zemē papīrus un citas sev nevajadzīgas lietas;
 - 17.4. rūpēties, par kārtību laukumā,
 - 17.5. ar smiltīm spēlēties smilšu kastē, nebērt tās pāri smilšu kastes malām;
 - 17.6. rūpēties, lai mantas netiktu nevajadzīgi izmētātas;
 - 17.7. dzirdēt, ko saka skolotāja;
 - 17.8. ievērot zaļo zonu, nebradāt pa puķu dobēm, nelauzt koku zarus;
 - 17.9. velosipēdu novietot pie savas grupas nojumē;
 - 17.10. velosipēdu, skūteri vai citus braucamrīkus lietot tikai likumisko pārstāvju klātbūtnē;
 - 17.11. ziemā atnestās ragaviņas ar ierakstītu savu vārdu novietot savas grupas nojumē.
- 18. Ievērot uzvedības noteikumus uz slidkalniņa:**
- 18.1. teritorijā atrasties tikai pieaugušo pavadībā;
 - 18.2. neskriet un negrūstīt citus izglītojamus;
 - 18.3. nenest uz slidkalniņa rotaļlietas;
 - 18.4. no slidkalniņa lejā laisties ar kājām pa priekšu un sēdus stāvoklī;
 - 18.5. slidināties lejā tikai pa vienam, pārējiem jāgaida sava kārtā.
- 19. Ievērot uzvedības noteikumus uz šūpolēm:**
- 19.1. šūpoties sēdus, pareizā virzienā;
 - 19.2. nelekt ārā no šūpolēm;

- 19.3 šūpolēs šūpoties pa vienam;
 - 19.4 nestāvēt tuvumā šūpolēm, kad cits izglītojamais tajās šūpojas;
 - 19.5 šūpojoties neraustīt ķēdes pie šūpoļu balstiem.
- 20. Ievērot uzvedības noteikumus ēdamtelpā:**
- 20.1 ieejot ēdamtelpā negrūstīties un neiet citiem priekšā, rūpīgi nomazgāt rokas;
 - 20.2 pagaidīt, kamēr visi sanāk pie galda un tad, kājās stāvot, pievilkt solu pie galda un apsēsties;
 - 20.3 ēšanas laikā nesarunāties un nedīdīties, ja ko vajag, palūgt klusinātā balsī;
 - 20.4 lietot pareizi galda piederumus un salvetes;
 - 20.5 pēc maltītes sakārtot savu vietu un pateikt paldies.
- 21. Ievērot uzvedības noteikumus baseinā un tā telpās:**
- 21.1 pirms nodarbības sākuma apsēsties peldēšanas skolotāja vai cita pieaugušā norādītajā vietā un gaidīt nodarbības sākumu;
 - 21.2 ūdenī kāpt tikai pēc peldēšanas skolotāja aicinājuma;
 - 21.3 peldēšanas inventāru izmantot tikai pēc peldēšanas skolotāja atļaujas;
 - 21.4 peldbaseinā iekāpt tikai tam paredzētajā vietā, nelēkt no baseina malas;
 - 21.5 peldbaseina telpās neskriet, nelēkt un negrūstīties;
 - 21.6 ūdenī neraut citus izglītojamus aiz rokām, kājām, kā arī negrūstīt un netraucēt citus;
 - 21.7 jokojojoties nesaukt “palīgā” un netēlot slīkšanu;
 - 21.8 ja peldbaseinā kļūs nelabi vai nepieciešams tualetes apmeklējums, vērsties pēc palīdzības pie peldēšanas skolotāja vai cita pieaugušā.
- 22. Ievērot uzvedības noteikumus sporta nodarbībās un sacensībās:**
- 22.1 piedalīties sporta sacensībās un nodarbībās tikai speciālā apģērbā un apavos;
 - 22.2 uzmanīgi klausīties skolotājas norādījumos un spēļu noteikumos;
 - 22.3 sporta nodarbībās nelietot nekādas rotaslietas – ķēdītes, pulksteņus u.c.
 - 22.4 uz sporta nodarbībām ejot, nekošļāt košļājamo gumiju vai citas ēdamas lietas;
 - 22.5 lietot sporta inventāru tikai ar skolotājas atļauju un pēc viņas norādījumiem;
 - 22.6 pēc paveiktā darba nolikt sporta inventāru tam paredzētajā vietā;
 - 22.7 piedaloties pasākumā, skatīties, kur ir grupas, komandas biedri vai skolotāja, lai neapmaldītos cilvēku pulī;
 - 22.8 ziņot skolotājam, ja sporta nodarbības laikā savainojas;
 - 22.9 ja, veicot kādu aktivitāti, paliek slikta pašsajūta, nekavējoties par to ziņot skolotājam
- 23. Ievērot uzvedības noteikumus pasākumos:**
- 23.1 uzmanīgi klausīties un skatīties priekšnesumu, teātri, koncertu;
 - 23.2 aktīvi darboties līdzī, ja mākslinieks uz to aicinās;
 - 23.3 uz skatuves kāpt tikai tad, ja skolotāja aicina;
 - 23.4 pasākuma laikā netraucēt ar savu uzvedību blakussēdētājus, kā arī māksliniekus, kuri uzstājas.
- 24. Ievērot uzvedības noteikumus ekskursijās, pārgājienos un pastaigās:**
- 24.1 pastaigās ārpus Iestādes teritorijas būt ļoti uzmanīgam/ai;
 - 24.2 klausīties, ko saka skolotāja, skolotāja palīgs;
 - 24.3 turēties kopā ar savas grupiņas biedriem un skolotāju, neskriet garām vadošajam pieaugušajam, jo priekšā var būt bīstamas situācijas – suņi, automašīnas, bedres u .c.;
 - 24.4 ceļu šķērsot uzmanīgi;
 - 24.5 ejot negrūstīt savus biedrus, jo viņi var nokrist un sasisties;
 - 24.6 iet normālā, raitā solī, nevilkt kājas pa zemi, saceļot putekļus;
 - 24.7 konfekšu papīrus un citas nevajadzīgas lietas mest atkritumu kastē vai ielikt savā kabatā, lai nepiesārņotu apkārtni. Saudzīgi izturēties pret dabu;
 - 24.8 skaļi neklaigāt;

- 24.9 autobusā sēdēt mierīgi, atcerēties savu vietu un to nemainīt. Vienmēr piesprādzēties;
- 24.10 ja rodas kāda problēma (nelaba dūša, vajadzība uz tualeti u.c.) pastāstīt to pieaugušajiem;
- 24.11 uzmanīgi klausīties gida stāstījumu un ievērot viņa ieteikumus vai norādījumus
- 25. Ievērot uzvedības noteikumus saistībā ar elektrību un uguni:**
- 25.1 ziņot citiem, ja pamana dūmus vai degošu liesmu, sajūtot deguma smaku saukt pēc palīdzības;
- 25.2 ugunsgrēka gadījumā, neslēpties zem gultas, dīvāna, galda, skapī, vannas istabā;
- 25.3 ugunsgrēka gadījumā, pēc skolotājas aicinājuma, apsegt galvu ar mitru auduma gabalu un elpot caur mitru kabatas lakatiņu;
- 25.4 neraut jebkuras elektroierīces pievienojuma vadu, lai atvienotu to no kontaktligzdas;
- 25.5 neskarties pie elektriskajiem vadiem;
- 25.6 neskarties klāt pie ieslēgtām elektroierīcēm ar metāla priekšmetiem (šķēres, skrūvgrieži, saspraudes, u.c.);
- 25.7 nelietot ūdeni tuvumā elektroierīcēm un neskarties klāt elektroierīcēm ar mitrām rokām, jo ūdens labi vada elektrību.
- 26. Ievērot uzvedības noteikumus, ja nepieciešama pirmā palīdzība:**
- 26.1 pastāstīt pieaugušajam kas noticis- ja apdedzinās, ja iedzeļ bite vai lapsene, ja nokrīt un stipri sasitas;
- 26.2 ja iegriež pirkstā, pacelt roku uz augšu un doties pēc palīdzības pie pieaugušā;
- 26.3 ja, atrodoties saulē, noreibst galva, apsēžas vai apguļas ēnā un sauc pieaugušo;
- 26.4 ja nosalst seja salā, viegli to rīvē ar šalli, cimdu, bet ne ar sniegu un teikt par to pieaugušajam;
- 26.5 ja nosalst kājas, informēt par to pieaugušo, pārgērbties sausās drēbēs un palēkāt, paskriet vai pakustināt pirkstus;
- 26.6 ja samērcē kājas, informēt par to pieaugušo un pārgērbj sausu apģērbu
- 27. Ievērot uzvedības noteikumus nepazīstamās un ekstremālās situācijās:**
- 27.1 zināt, ka evakuācijas plāni un informācija par operatīvo dienestu izsaukšanu atrodas kāpņu laukumos pirmajā un otrajā stāvā, pie vadītājas kabineta, pie aktu zāles, pie administratora pirmajā stāvā, kā arī katras grupas informatīvajos standos;
- 27.2 ikvienā nezināmā vai ekstremālā situācijā meklēt pieaugušo palīdzību, ar viņa palīdzību zvanīt glābšanas dienestam 112, ja nepieciešams;
- 27.3 izdzirdot trauksmes sirēnu, steidzīgi skriet pie pieaugušā. Precīzi izpildīt pieaugušā prasības ekstremālās situācijās;
- 27.4 ja uzrunā nepazīstams cilvēks, vienmēr un nekavējoties meklēt pieaugušo palīdzību;
- 27.5 ja šķiet, ka kāds darīs vai dara pāri, nekavējoties informēt grupas skolotāju vai jebkuru citu iestādes darbinieku;

IV. Atbildība par noteikumu neievērošanu

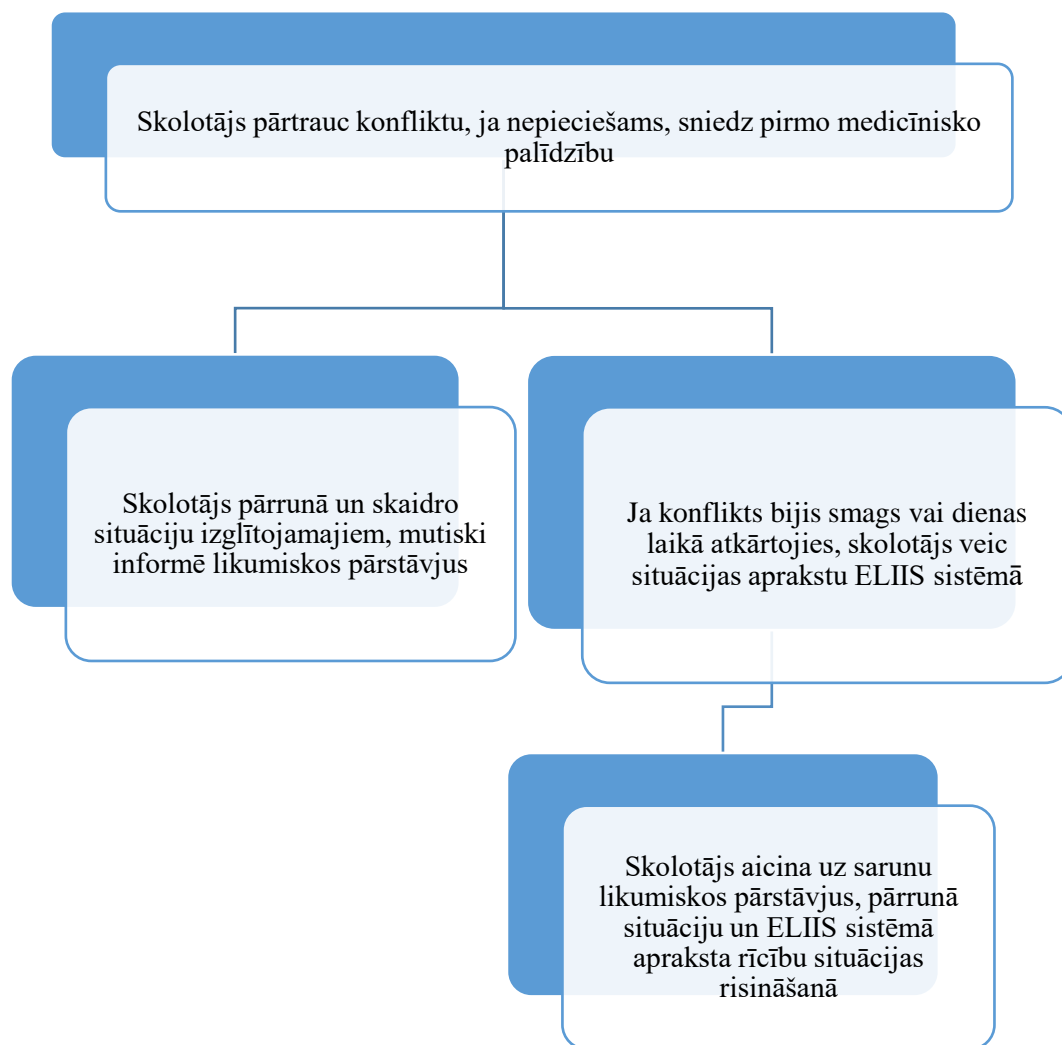
28. Noteikumu neievērošanas gadījumos grupas skolotāja:
- 28.1 izsaka izglītojamajam mutisku aizrādījumu, pārrunā situāciju un nepieciešamo rīcību;
- 28.2 veic individuālas pārrunas ar likumiskajiem pārstāvjiem;
29. Saņemot rakstisku ziņojumu, Iestādes vadītāja:
- 29.1 veic pārrunas ar grupas skolotājiem un darbiniekiem;
- 29.2 aicina likumiskos pārstāvjus uz individuālu sarunu kopā ar Iestādes vadību, nepieciešamības gadījumā piesaistot atbalsta personālu.

30. Ja izglītojamais atkārtoti izturas vardarbīgi pret citiem izglītojamajiem, darbinieki rīkojas atbilstoši Noteikumu Pielikumā Nr.2 paredzētajai kārtībai.
31. Izglītojamā sūdzības un pretenzijas izskata:
- 31.1 ja sūdzības saturs prasa tūlītēju rīcību (izglītojamais nav drošībā, apdraudējums notiek pašreiz) ikviena sūdzību saņēmēja atbildība ir vispirms darīt visu iespējamo, lai primāri novērstu tiešo apdraudējumu;
- 31.2 saņemot sūdzību, vadītāja izvērtē situāciju un nepieciešamības gadījumā izdod rīkojumu, kurā nosaka Sūdzību izskatīšanas komisijas sastāvu, kas veiks pārkāpuma izmeklēšanu, lai veicinātu turpmāko sadarbību ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un izstrādātu atbalsta pasākumus atbilstoši izglītojamā vajadzībām un situācijai;
- 31.3 sūdzību izskatīšanā tiek ievērota konfidencialitāte.
32. Ja izglītojamais tīši bojā izglītības Iestādes vai citu īpašumu, par to nekavējoties tiek informēti izglītojamā likumiskie pārstāvji. Par nodarīto pārkāpumu un materiālajiem zaudējumiem izglītojamais sniedz paskaidrojumu, ko pieraksta pirmsskolas skolotāji, paraksta izglītojamā likumiskie pārstāvji. Tiek organizēta saruna ar likumiskajiem pārstāvjiem un tā tiek protokolēta.

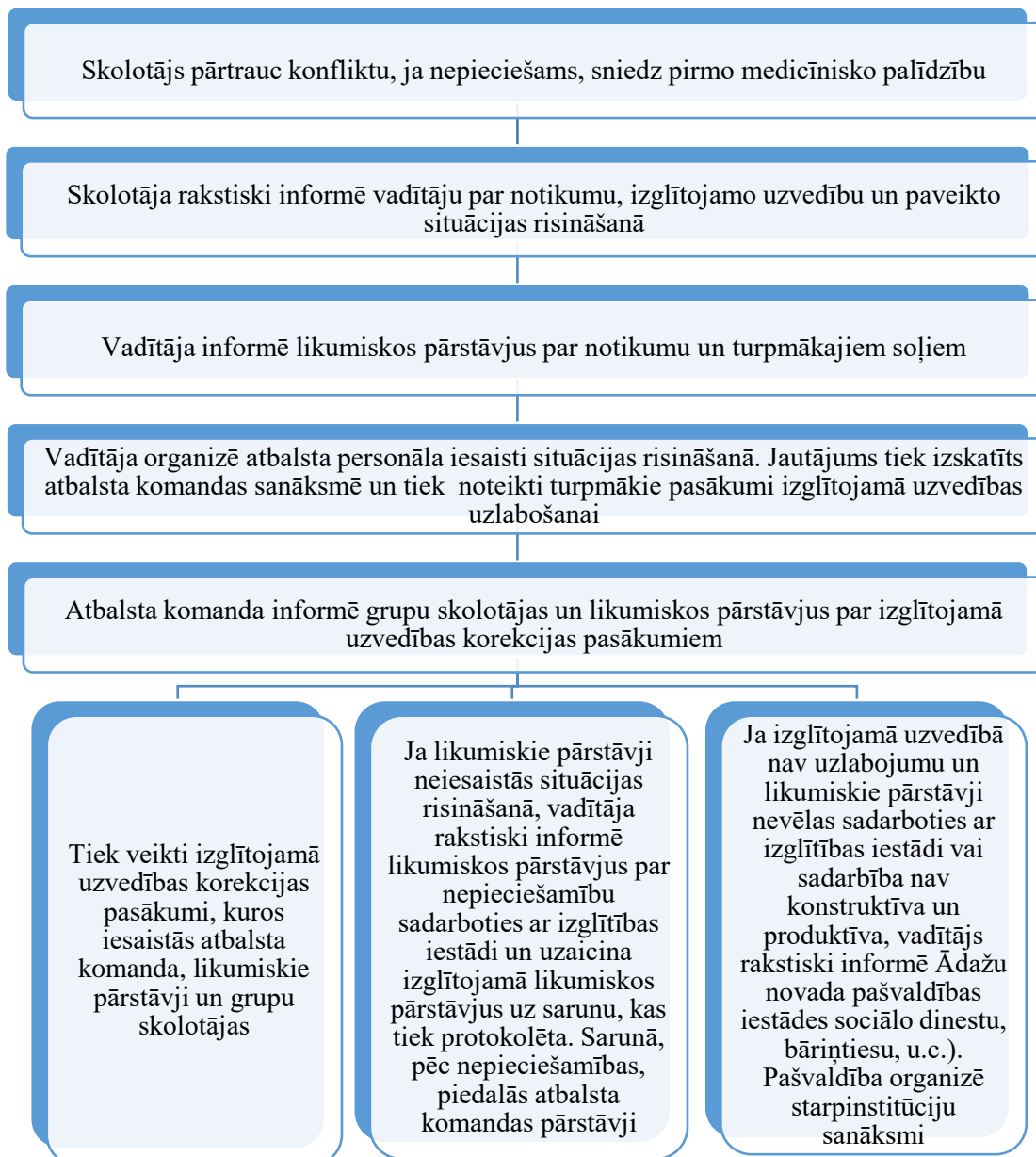
V.Noslēguma jautājumi

33. Izmaiņas Noteikumos var ierosināt pedagoģiskā padome, Iestādes padome, Iestādes dibinātājs;
34. Izmaiņas Noteikumos izglītojamiem apstiprina Iestādes vadītāja.
35. Noteikumi publicēti interneta tīmekļa vietnē www.adazi.lv sadaļā [Kadagas bērnu dārzs - Ādažu novads \(adazi.lv\)](#)
36. Šie Noteikumi stājas spēkā 2022.gada 1.septembrī.
37. Ar šo Noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Kadagas pirmsskolas izglītības iestādes 2014.gada 29.augusta "Iekšējās kārtības noteikumi Kadagas pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamajiem."

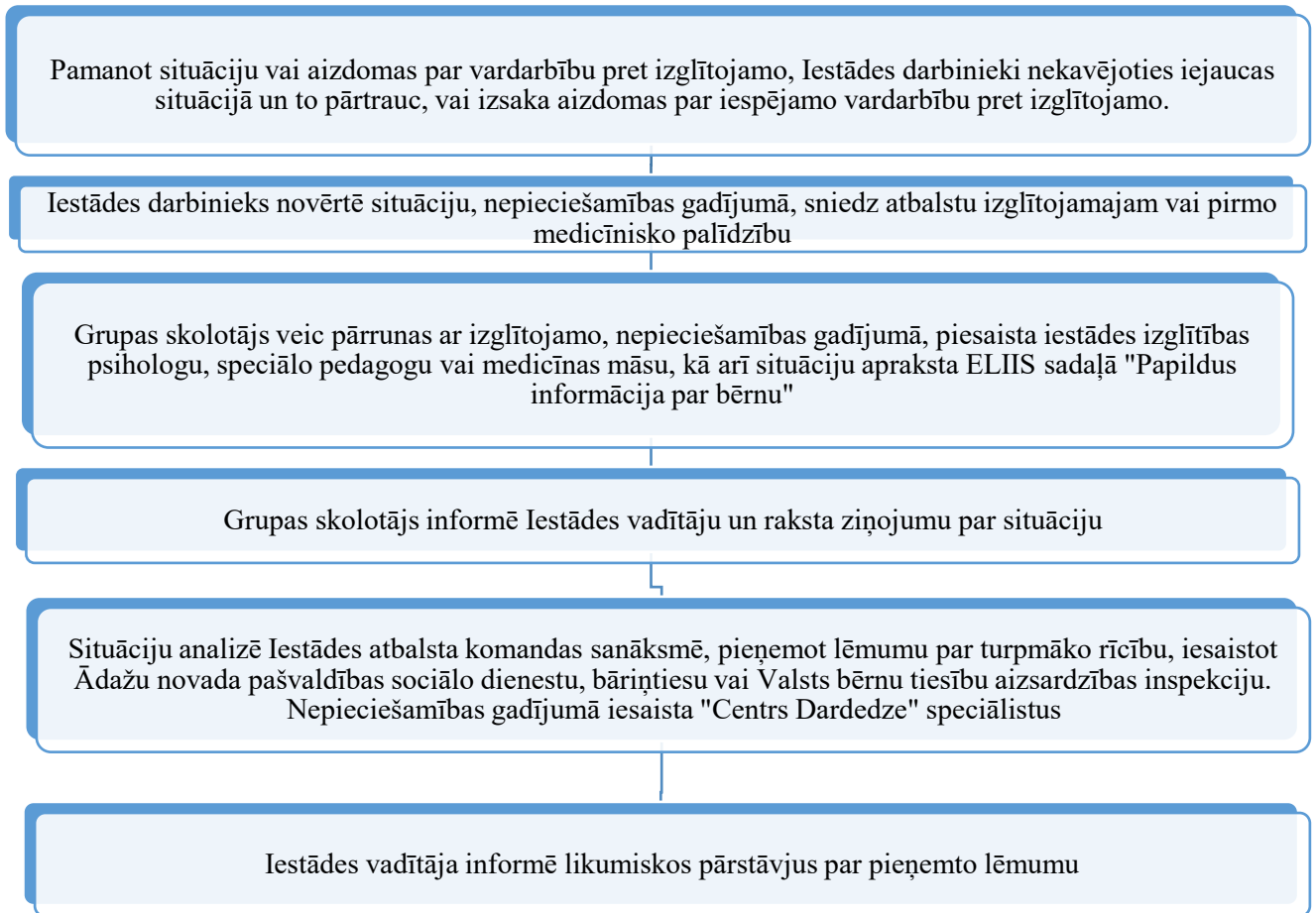
SKOLOTĀJA RĪCĪBA IESTĀDES IZGLĪTOJAMO PIRMEIZĒJAS SAVSTARPĒJAS VARDARBĪBAS GADĪJUMĀ



SKOLOTĀJA UN VADĪTĀJA RĪCĪBA IESTĀDES IZGLĪTOJAMO ATKĀRTOTAS SAVSTARPĒJAS VARDARBĪBAS GADĪJUMĀ



IESTĀDES DARBINIEKU UN VADĪTĀJA RĪCĪBA AIZDOMU GADĪJUMOS PAR VARDARBĪBU PRET IZGLĪTOJAMO ĀRPUS IESTĀDES



VADĪTĀJA, IESTĀDES DARBINIEKU, LIKUMISKO PĀRSTĀVJU RĪCĪBA AIZDOMU GADĪJUMĀ PAR VARDARBĪBU PRET IZGLĪTOJAMO NO IESTĀDES DARBINIEKA PUSES

Pamanot situāciju vai aizdomas par vardarbību pret izglītojamo, Iestādes darbinieki vai likumiskie pārstāvji nekavējoties iejaucas situācijā un pārtrauc to, vai izsaka aizdomas par iespējamo vardarbību pret izglītojamo.

Iestādes darbinieks vai likumiskie pārstāvji novērtē situāciju, nepieciešamības gadījumā sniedz atbalstu izglītojamajam vai pirmo medicīnisko palīdzību

Iestādes darbinieks vai likumiskie pārstāvji informē Iestādes vadītāju un atbalsta komandu

Iestādes vadītāja un atbalsta komanda noskaidro situāciju: pieprasa paskaidrojumus no visām iesaistītajām personām, veic pārrunas ar izglītojamajiem par notikušo

Iestādes vadītāja pieņem lēmumu par turpmāko rīcību: par iespējamo darbinieka atstādināšanu no pienākumu pildīšanas līdz lietas apstākļu noskaidrošanai, par Adažu novada pašvaldības institūciju (sociālais dienests, bāriņtiesa, Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcija) iesaistīšanu. Nepieciešamības gadījumā iesaista "Centrs Dardedze" speciālistus

Iestādes vadītāja informē likumiskos pārstāvjus par pieņemto lēmumu