

4. RĪCĪBAS PLĀNA UN SASNIEDZAMO REZULTĀTU AKTUALZIĀCIJA

N p k	Aģentūras pasākumi un projekti	Atbildīgie izpildītāji	Izpildes termiņš vai periods	Finansējums	Sasniedzamie rezultāti
1.	Ceļu un ielu infrastruktūra uzturēšana - ceļu infrastruktūras uzlabošana un attīstīšana, ielu seguma atjaunošana, ielu pārbūve, satiksmes drošības pasākumu īstenošana, procentuāli palielinot labvēlīgus apstākļus autotransporta un gājēju kustībai.				
1.1.	Ielu seguma uzturēšana, atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr. 26 "Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli".	Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs - ceļu un tiltu būvinženieris	2023.-2025.	Pašvaldības budžets, Valsts dotācijas ceļiem	Pastāvīga ielu/ceļu seguma uzturēšana - bedrīšu remonts, grants seguma greiderēšana. Seguma atjaunošana
1.2.	Ielas segumu uzturēšana ziemas periodā.	Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs - ceļu un tiltu būvinženieris Tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets, Valsts dotācijas ceļiem	Ielu/ceļu seguma tīrīšana no sniega un apstrāde ar pretslīdes materiāliem.
1.3.	Satiksmes drošības pasākumu īstenošana	Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs - ceļu un tiltu būvinženieris	2023.-2025.	Pašvaldības budžets, Valsts dotācijas ceļiem	Nepieciešamo ielu/ceļa zīmju uzstādīšana. Ielu/ceļu horizontālo apzīmējumu/markējumu atjaunošana un uzklāšana. Satiksmes organizāciju shēmu skaņošana un izstrāde. Ātruma slāpētāju izbūve.

1.4.	Novadu ielu un ceļu atbrīvošana no liekā apauguma	Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs - ceļu un tiltu būvinženieris Labiekārtošanas nodaļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Ielu atbrīvošana no kokaugiem un apauguma.
1.5.	Tiltu inspekcija	Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs - ceļu un tiltu būvinženieris	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Tiltu vērtības noteikšana, remontdarbu tāmes, slēdziens par tiltu stāvokli.
1.6.	Ceļu un ielu audits	Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs - ceļu un tiltu būvinženieris	2023.-2024.	Pašvaldības budžets	Ceļu un ielas vērtības noteikšana, ceļu un ielu reģistrēšana kā inženierbūves. Jaunu ceļu un ielu reģistrēšana GIS sistēmā.
1.7.	Ceļu un ielu programma	Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs - ceļu un tiltu būvinženieris	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Ceļu un ielu stāvokļa noteikšana un iekļaušana investīciju plānā (pārbūve, melnā seguma atjaunošana).
1.8.	Intensitātes mērīšana	Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs - ceļu un tiltu būvinženieris	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Ceļu un ielas intensitātes mērīšana Ādažu novadā, atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr.209.
1.9.	Nokrišņu radītā ūdens atvades nodrošināšana	Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs - ceļu un tiltu būvinženieris Labiekārtošanas nodaļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Ielu apauguma noņemšana ielu malās un ievalku izbūve, nodrošinot ielu hidroloģiskā režīma uzlabošanu.
1.10.	Lietus kanalizācija	Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs - ceļu un tiltu būvinženieris	2023.-2025.	Pašvaldības budžets.	Lietus kanalizācijas tīklu uzturēšana un uzmērīšana.
1.11.	Ielu un ceļu pārbūves	Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs -	2023.-2025.	Pašvaldības budžets.	Ielas un ceļu labiekārtošana,

	būvprojektu realizācija	ceļu un tiltu būvinženieris			atbilstoši investīciju plānam
1.12.	Ielu un ceļu seguma atjaunošanas un izbūves darbi	Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs - Tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītājs ceļu un tiltu būvinženieris	2023.-2025.	Pašvaldības budžets.	Ielas un ceļu segumu atjaunošana/izbūve

2.	Energosaimniecības uzturēšana un attīstība – Nodrošināt Aģentūras pārraudzībā esošo elektroapgādes objektu, elektroiekārtu un elektroietaišu (ielu apgaismojuma elektrolīniju, apsaimniekojamo ēku elektroinstalācijas, polderu sūkņu staciju, apkures un karstā ūdens sagatavošanas gāzes iekārtas (katlu), daudzdzīvokļu māju siltummezglu), nepārtrauktu un drošu darbību.				
2.1.	Pāreja uz LED apgaismojumu publiskajā telpā	Energosaimniecības nodaļas vadītājs	2023-2024	ES fondi, Pašvaldības budžets	Energoefektīvu gaismekļu iegāde un uzstādīšana ielu apgaismojuma infrastruktūrā Ādažu novadā
2.2.	Sertificētas energopārvaldības sistēmas ieviešana atbilstoši ISO 50001 standartam	Energosaimniecības nodaļas vadītājs	2023-2025	Pašvaldības budžets	Energo pārvaldības sistēmas sertifikācija atbilstoši ISO 50001 standartam
2.3.	Ielu apgaismojuma infrastruktūras uzturēšana	Energosaimniecības nodaļas vadītājs	2023-2025	Pašvaldības budžets	Ielu apgaismojuma infrastruktūras uzturēšana atbilstoši Aģentūras plānam
2.4.	Neatbilstošās tehniskā stāvoklī esošās ielu apgaismojuma infrastruktūras atjaunošana	Energosaimniecības nodaļas vadītājs	2023-2025	Pašvaldības budžets	Ielu apgaismojuma infrastruktūras remonts atbilstoši budžeta līdzekļiem
2.5.	Jaunu ielu un teritoriju apgaismojuma infrastruktūras objektu izbūve	Energosaimniecības nodaļas vadītājs	2023-2025	Pašvaldības budžets, ES un citu fondu līdzekļi	Jaunu ielu un teritoriju apgaismojuma infrastruktūras objektu izbūve atbilstoši investīciju plānam
2.6.	Aģentūras pārvaldībā esošās siltumapgādes sistēmu ievade novada ĢIS sistēmā	Energosaimniecības nodaļas vadītājs	2023	Pašvaldības budžets	Siltumapgādes sistēmu inventarizācija un ievade novada ĢIS sistēmā

2.7.	Ādažu pagasta ielu apgaismojuma infrastruktūras ievade novada ĢIS sistēmā	Energosaimniecības nodaļas vadītājs	2023	Pašvaldības budžets	Ādažu pagasta ielu apgaismojuma infrastruktūras inventarizācija un ievade novada ĢIS sistēmā
2.8.	Video novērošanas kameru tīkla uzturēšana un papildināšana	Energosaimniecības nodaļas vadītājs/ IT nodaļa/ Vides nodaļa	2023 - 2025	Pašvaldības budžets	Esošās infrastruktūras uzturēšana un papildināšana budžeta ietvaros
2.9.	Pašvaldības ēku energoefektivitātes paaugstināšana	Energosaimniecības nodaļas vadītājs	2023 - 2025	Pašvaldības budžets, valsts budžets, ES fondi	Veikt energoefektivitātes pasākumu pašvaldības ēkās atbilstoši pieejamajam finansējumam. Nulles enerģijas patēriņa pašvaldības ēku plānošana.
2.10.	Elektroauto uzlādes tīkla izveidošana	Energosaimniecības nodaļas vadītājs	2023 - 2025	Pašvaldības budžets, valsts budžets, ES fondi	Elektroauto uzlādes tīkla izveidošana atbilstoši pieejamajam finansējumam.
2.11.	Novada vienota svētku noformējuma apgaismojuma sistēmas izveidošana	Energosaimniecības nodaļa/Attīstības un projektu nodaļa	2023 - 2025	Pašvaldības budžets	Svētku noformējuma apgaismojuma sistēmas izveidošana
2.12.	Pašvaldības īpašumā esošo ēku siltumapgādes sistēmu uzturēšana un attīstība.	Energosaimniecības nodaļas vadītājs/ Direktora 2.vietnieks	2023 - 2025	Pašvaldības budžets, valsts budžets, ES fondi	Esošās infrastruktūras uzturēšana, siltuma zudumu samazināšana, atjaunojamo energoresursu īpatsvara palielināšana.
2.13.	Daudzdzīvokļu ēku energoefektivitātes veicināšana	Energosaimniecības nodaļas vadītājs/ Direktora 2.vietnieks	2023—2025	Pašvaldības budžets, valsts budžets, ES fondi	Siltinātas ēkas un to iekšējo komunikāciju modernizācija
3.	Vides labiekārtošana - atpūtas vietu, stāvlaukumu labiekārtošana un kopšana. Kvalitatīvas dzīves telpas nodrošināšana novada teritorijā - sakopta vide – izveidoti un pļauti zālāji, atjaunoti daudzgadīgie stādījumi, izzāgēti bīstamie koki, salaboti mazās arhitektūras objekti, viengadīgo puķu stādījumi, puķu stādīšana vasaras periodā pīramīdās un puķu traukos. Tehniskā atbalsta sniegšana pašvaldības iestādēm publisko pasākumu rīkošanā.				

3.1.	Publisko ūdeņu apsaimniekošana saskaņā ar apstiprināto plānu	Labiekārtošanas nodaļu vadītāji. Īpašumu apsaimniekošanas nodaļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Sakoņas piejūras pludmales un kāpu zona. Informatīvo zīmju uzstādīšana. Informācijas stendu uzturēšana – remonts un atjaunošana. Atkritumu regulāra savākšana un izvešana. Pludmaļu nodrošināšana vasaras sezonā ar pārgērbšanās kabīnēm, tualetēm un atkritumu konteineriem
3.2.	Atpūtas vietu uzturēšana	Labiekārtošanas nodaļu vadītāji. Īpašumu apsaimniekošanas nodaļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Atpūtas vietu labiekārtošana un sanitārās tīrības uzturēšana.
3.3.	Bērnu rotaļu laukumu uzturēšana	Īpašumu apsaimniekošanas nodaļas vadītājs Carnikavas labiekārtošanas daļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Bērnu rotaļu laukumu droša izmantošana. Regulāra apsekošana un remonts. Sanitārās tīrības uzturēšana.
3.4.	Pieturvietu 35gb. Atkritumu urnu 99gb. Suņu urnu 33gb Atpūtas soliņu, un citu mazās arhitektūras objektu uzturēšana	Ādažu labiekārtošanas daļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Regulāra apsekošana un remonts.
3.5.	Pludmaļu labiekārtošana un uzturēšana (Vējupe centrs, Alderi, Baltezers ezera iela, Vējupe Podnieki, Kadagas ezers)	Ādažu labiekārtošanas daļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Regulāra apsekošana un remonts.
3.6.	Koku, dekoratīvo krūmu, dzīvžogu	Labiekārtošanas nodaļu vadītāji	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Regulāra apsekošana un izzāģēšana

	un apstādījumu uzturēšana				
3.7.	Pašvaldībai piederošo pārvaldīšanā nodoto publisko teritoriju (Līgo laukums, Ūdensrožu parks, Alderu parks, Tirgus laukums, Vidusskolas stadions) uzturēšana	Ādažu labiekārtošanas daļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Regulāra apsekošana un remonts.
3.8.	Tehniskā parka attīstība un modernizēšana	Ādažu labiekārtošanas daļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Transportlīdzekļu iegāde. Nolietotā auto parka atjaunošana
3.9.	Dārza tehnikas attīstība un modernizēšana	Ādažu labiekārtošanas daļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Daļēja pāreja uz dārza elektro instrumentiem
3.10.	Pļaujamo teritoriju apjomu uzskaitē	GIS speciālists	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Ievade GIS sistēmā
3.2.	Atkritumu apsaimniekošanas nodrošināšana.				
3.2.1.	Dalītās atkritumu šķirošanas laukumu izveide Laivu ielā 12, Carnikava	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Būvniecība
3.2.2.	Nelegālo atkritumu uzkrāšanas vietu identificēšana pašvaldības valdījumā esošajās teritorijās un valsts mežos.	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Preventīvu darbību veikšana (sadarbībā ar pašvaldības policiju) savlaicīgai nelegālo atkritumu uzkrāšanas vietu identificēšanai un lokalizēšanai, izvietojot informatīvas zīmes, veikt izglītojošo darbu ar iedzīvotājiem.
3.2.3.	Mājsaimniecību datu bāzes uzturēšana. Datu aktualizācija	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Mājsaimniecību (iedzīvotāju) datu bāzes uzturēšana par noslēgtajiem atkritumu apsaimniekošanas

					līgumiem, sadarbība ar pašvaldības policiju
3.2.4.	Organizēt un kontrolēt atkritumu apsaimniekošanas sistēmu un Atkritumu apsaimniekošanas likuma un saistošo noteikumu ievērošanu un izpildi, režīmu, apjomus u.c.	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Pastāvīga situācijas kontrole un rīcība atbilstoši aktuālajai situācijai
3.2.5.	Sadarbībā ar pašvaldības policiju uzraudzīt līgumu par atkritumu izvešanu esamību	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Pastāvīga situācijas kontrole un rīcība atbilstoši aktuālajai situācijai
3.2.6.	Teritoriju apsekošana pēc Vides SOS, MOBIO ziņojumiem, sūdzībām u.c., datu apstrāde, atbilžu sagatavošana	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Pastāvīga situācijas kontrole un rīcība atbilstoši aktuālajai situācijai
3.2.7.	Nodrošināt mobilo kameru ekspluatāciju aktuālajās atkritumu apsaimniekošanas vietās lai novērstu nelegālo izgāztuvju veidošanos vai nelikumīgu atkritumu izmešanu tam neparedzētās vietās vai veidā. Izskatīt un analizēt iegūtos video materiālus.	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Pastāvīga situācijas kontrole un rīcība atbilstoši aktuālajai situācijai
3.2.8.	Organizēt nolietotās sadzīves elektrotehnikas, lielgabariņa atkritumu un bīstamo atkritumu,	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Organizēt akcijas

	tai skaitā riepu savākšanas akcijas.				
3.2.9.	Veikt sadzīves atkritumu tilpuma/svara attiecības noteikšanas akcijas, izbraukt maršrutu, saskaitīts tilpumu un noteikt atkritumu vedēja svaru, aprēķināt atkritumu svara / tilpuma proporciju	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Piedalīties svara/tilpuma noteikšanas akcijās katru ceturksni
3.3.	Ādažu novada kapsētu apsaimniekošana				
3.3.1.	Kapavietu Carnikavas kapsētā zemes nomas līgumu slēgšana. Kapu digitalizēšanas turpināšana.	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Cemety.lv ieviešana Baltezera kapos
3.3.2.	Kapsētu paplašināšanas organizēšana, Garkalnes kapu kaplietas būvniecības organizēšana. Baltezera kapu paplašināšanas būvprojekts, Carnikavas (Siguļu) kapsētas paplašināšana	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Būvniecība, projektēšana
3.4.	Vides pārvaldība				
3.4.1.	Cērtamo koku izvērtēšanas komisija ārpus meža teritorijās-privātos īpašumos un pašvaldības teritorijās	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Iesniegumu izskatīšana un lēmumu pieņemšana.
3.4.2.	Izskatīt iedzīvotāju iesniegumus, sūdzības un	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Pastāvīga situācijas kontrole un rīcība

	<p>priekšlikumus. Gatavot atbildes uz iesniegumiem vides pārvaldības jomā. Teritoriju apsekošana pēc Vides SOS, MOBIO ziņojumiem, sūdzībām u.c., datu apstrāde, atbilžu sagatavošana.</p>				<p>atbistoši aktuālajai situācijai</p>
3.4.3.	<p>Gatavot lēmumprojektus, normatīvos aktus par vides pārvaldības jautājumiem</p>	<p>Vides pārvaldības nodaļas vadītājs</p>	2023-2025.	<p>Pašvaldības budžets</p>	<p>Pastāvīga situācijas kontrole un rīcība atbistoši aktuālajai situācijai</p>
3.4.4.	<p>Norāžu uz populārākajiem apskates objektiem, tai skaitā jūrtaku un koka laipām Kalngalē, Garupē, Gaujā un Lilastē izgatavošana un uzstādīšana</p>	<p>Vides pārvaldības nodaļas vadītājs</p>	2023-2025.	<p>Pašvaldības budžets</p>	<p>Darba uzdevuma sastādīšana, izpildes kontrole</p>
3.4.5.	<p>Nepārtraukti sekot līdzī ūdens līmeņa izmaiņām Gaujā un Dzirnezerā lai rīkotos saskaņā ar apstiprināto instrukciju “Par Dzirnupes slūžu ekspluatāciju”, veikt slūžu aizvēršanu un atvēršanu</p>	<p>Vides pārvaldības nodaļas vadītājs</p>	2023-2025.	<p>Pašvaldības budžets</p>	<p>Pastāvīga situācijas kontrole un rīcība atbistoši aktuālajai situācijai</p>
3.4.6.	<p>Pastāvīgi sekot līdzī dabas parka “Piejūra” aizsardzības noteikumu ievērošanai, regulāri apsekot mikroliegumu, biotopu un invazīvo augu riska</p>	<p>Vides pārvaldības nodaļas vadītājs</p>	2023-2025.	<p>Pašvaldības budžets</p>	<p>Pastāvīga situācijas kontrole un rīcība atbistoši aktuālajai situācijai</p>

	teritorijas lai kontrolētu to stāvokli.				
3.4.7.	Veikt peldēšanās vietās ūdens kvalitātes analīzes. 7-8 vietas 3x sezonā	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Darba uzdevuma sastādīšana, izpildes kontrole
3.4.8.	Zivsaimnieciskās ekspertīzes atjaunošana Lielajam Baltezeram	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Darba uzdevuma sastādīšana, izpildes kontrole
3.4.9.	Normatīvo aktu vides jomā ievērošanas kontrole, teritoriju apsekošana, sadarbība ar administratīvā procesa virzītājiem, iedzīvotāju informēšana un izglītošana vides pārvaldības jautājumos	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Pastāvīga situācijas kontrole un rīcība atbilstoši aktuālajai situācijai
4.	Īpašumu apsaimniekošana – aģentūras valdījumā esošo nekustamo īpašumu pārvaldīšana, uzturēšana un efektīva apsaimniekošana.				
4.1.	Gājēju celiņu uz jūru uzturēšana un remonts	Īpašumu apsaimniekošanas nodaļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Koka celiņi atpūtas un kāpu zonā
4.2.	Pašvaldības nekustamo īpašumu uzturēšana un remonts	Īpašumu apsaimniekošanas nodaļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Nekustamo īpašumu kosmētiskie remonts
4.3.	Jaunu infrastruktūras objektu izgatavošana	Īpašumu apsaimniekošanas nodaļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Jaunu pludmales celiņu, tiltiņu, solu, galdu, atkritumu tvertņu, sauļošanās solu u.c. izgatavošana.
4.4.	Aģentūrai pārvaldībā nodoto ēku apsaimniekošana	Īpašumu apsaimniekošanas nodaļas vadītājs	2023.-2025.	Pašvaldības budžets	Regulāra apsekošana un remonts.
5.	Ūdensapgādes un kanalizācijas saimniecība - ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu uzturēšana un attīstība. Kvalitatīvs, stabils ūdensapgādes nodrošinājums. Ūdens kvalitātes rādītāju nodrošinājums atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Iespējamo patstāvīgo noplūžu un				

nelegālo pieslēgumu identificēšana. Maksimāli precīza mājsaimniecībām padotā ūdens uzskaitē. Stabila un droša NAI darbība. Notekūdeņu attīrīšana atbilstoši normatīvo aktu un direktīvu prasībām.					
5.1.	Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu attīstība	Ūdenssaimniecības nodaļas vadītājs	2023.	Pašvaldības budžets	Ūdenssaimniecības un kanalizācijas tīklu izbūve Kaiju ielā, Kalngalē
5.2.	Notekūdeņu attīrīšanas iekārtu pārbūve	Ūdenssaimniecības nodaļas vadītājs	2023.	Pašvaldības budžets	Kalngales NAI paplašināšana līdz 300 m ³ /dnn
5.3.	Dzeramā ūdens un kanalizācijas tīklu nelegālo pieslēgumu identificēšana	Ūdenssaimniecības nodaļas vadītājs	2023.-2024.	Pašvaldības budžets	Ūdens zudumu samazinājums.
5.4.	Ūdenssaimniecības nodošana pašvaldības SIA "Ādažu ūdens"	Direktora 2.vietnieks	2023.-2024.	Pašvaldības budžets	Carnikavas pagasta ūdenstīkli SIA "Ādažu ūdens" īpašumā
6. Apkures sistēmas - Nodrošināt iedzīvotājus ar siltumenerģijas ražošanas un padeves pakalpojumiem					
6.1.	Pakāpeniska siltumražošanas iekārtu nomaiņa	Direktora 2.vietnieks	2023.-2024.	Pašvaldības budžets	Katlu māju modernizācija. Siltumražošanas efektivitātes paaugstināšana
6.2.	Siltummezglu nodošana daudzdzīvokļu mājām	Direktora 2.vietnieks	2023.-2024.	Pašvaldības budžets	Turpināt iedzīvotājiem modernizēt siltummezglus
6.3.	Katlu māju un tīklu nodošana kapitālsabiedrībai	Direktora 2.vietnieks	2023.-2024.		
7. Plūdu riski un meliorācija					
7.1.	Mangaļu Eimuru meliorācijas sūkņu stacijas Mangaļi remonts un pilnveidošana	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Pastāvīgs darbības monitorings, nepieciešamības gadījumā darba uzdevuma sastādīšana, izpildes kontrole
7.2.	Polderu sūkņu staciju sūkņu un iekārtu tehniskā apkope un avārijas remontdarbi:	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Pastāvīgs darbības monitorings, nepieciešamības gadījumā darba uzdevuma

	<p>1. Centra poldera sūkņu stacija SS-1, Pļavu ielā, Carnikavā;</p> <p>2. Centra poldera sūkņu stacija SS-2, Līču ielā, Carnikavā;</p> <p>3. Salas poldera sūkņu stacija SS-3, Straumes ielā, Carnikavā;</p> <p>4. Zvejnieks-1 poldera sūkņu stacija SS-4, Dzērveņu ielā, Gaujā;</p> <p>5. Līdums-2 poldera sūkņu stacija SS-5, Kļavu ielā, Carnikavā;</p> <p>6. Eimuru poldera sūkņu stacija SS-6, Aizvēju ielā, Garcēmā.</p> <p>7. Eimuru poldera sūkņu stacija Mangaļi, Ūbeļu ielā, Kalngalē</p> <p>8. Laveru sūkņu stacija Laveros</p>				sastādīšana, izpildes kontrole
7.3.	<p>Uzturēt kārtībā un nepieciešamības gadījumā organizēt polderu maģistrālo novadgrāvju pārtīrīšanas, izplaušanas un apauguma (krūmi, koki) novākšanas darbus atbilstoši plānam. Veikt plāna aktualizāciju atbilstoši reālajai situācijai.</p>	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Plāna aktualizācija, izpildes kontrole
7.4.	<p>1 Caurteku pārbūve 4gb 1gb D1000 Eimuru ceļš, 2gb D500 Medus ielā</p>	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Darba uzdevuma sastādīšana, izpildes kontrole

	un 1gab. D800 Stempja ceļš.				
7.5.	Kalngales meliorācijas sistēmas Ērgļu Stērstu un Slokas ielas apkaimē rekonstrukcijas tehniskā izpētes rezultātu īstenošana	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Izpētes rezultātā iegūto ieteikumu realizācija.
7.6.	Gredzenu ielas drenāžas kolektora uzraudzība un skalošana	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Darbības monitorings, skalošanas darba uzdevuma sastādīšana, uzraudzība
7.7.	Tehniskās apsekošanas atzinumu un ekspluatācijas noteikumu sagatavošanas pakalpojumi Tehniskās apsekošanas atzinumu pakalpojumi Saules plāvēm (grāvjiem, caurtekām u.c.)	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Darba uzdevuma sastādīšana, izpildes kontrole
7.8.	Sūkņu stacijas apkope, profilaktiskie un neparedzētie remontdarbi, sprieguma mērījumi, smērvielas aizvaram, sūkņu vadības programmatūras apkalpošana (Kārķļu SS)	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Pastāvīgs darbības monitorings, nepieciešamības gadījumā darba uzdevuma sastādīšana, izpildes kontrole
7.9.	Maģistrālo polderu grāvju tīrīšana	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Darba uzdevuma sastādīšana, izpildes kvalitātes kontrole
	Poldera aizsargdambja bojājumu novēršana (Ādažu	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Darba uzdevuma sastādīšana, izpildes kvalitātes kontrole

	centra poldera aizsargdambis)				
	Laveru poldera sūkņu stacijas "Laveri" pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība, Carnikavas pagastā, Ādažu novadā	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Darba uzdevuma sastādīšana, izpildes kvalitātes kontrole
7.10.	Lilastes - Dūņezera kanāla tīrīšana, niedru slīkšņas izvākšana (jāveic katru gadu, jo mums ir saistības ar LVAFA. Projekta pēcieviešana 5 gadi - līdz 2024.gadam ieskaitot.	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2024.	Pašvaldības budžets	Darba uzdevuma sastādīšana, izpildes kvalitātes kontrole
7.11.	Niedru pļaušana ūdensobjektos, peldvietās	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Darba uzdevuma sastādīšana, izpildes kontrole
7.12.	Plūdu aizsargbūvju realizācija posmā no Kadagas tilta līdz Baltezera kanālam.	Vides pārvaldības nodaļas vadītājs	2023-2025.	Pašvaldības budžets	Izpēte, darba plāna izstrāde, tehniskās specifikācijas sagatavošana, finansējuma piesaiste, darbu pārraudzība
8. Efektīva pārvaldība					
8.1.	Komunikācijas uzlabošana ar sabiedrību	Aģentūras direktors Administratīvās nodaļas vadītājs	2023. – 2025.	Pašvaldības budžets	Aģentūras tīmekļa vietnes pilnveidošana. Regulāra sabiedrības informēšana par aģentūras aktivitātēm, darbību, sniegtajiem pakalpojumiem pašvaldības plašas saziņas līdzekļos. Iedzīvotāju augstas apkalpošanas kvalitātes nodrošināšana.
8.2.	Aģentūras kvalitātes vadības sistēmas ieviešana	Aģentūras direktors	2023. – 2025.	Pašvaldības budžets	Ieviest kvalitātes vadības sistēmu un

	un iekšējās kontroles sistēmas pilnveide				regulāri pārskatīt, pilnveidot iekšējās kontroles sistēmu: tiesību normu un procedūru ievērošanas aspektā; kvalitāti efektivitātes aspektā; kvalitāti klientu apmierinātības aspektā
8.3.	Aģentūras darbinieku profesionālā pilnveide	Aģentūras direktors	2023. – 2025.	Pašvaldības budžets	Darbinieku apmācība un profesionālā pilnveide
8.4.	Darbinieku darba apstākļu uzlabošana.	Aģentūras direktora 2.vietnieks	2023. – 2025.	Pašvaldības budžets	Regulāra sadarbība ar darba aizsardzības ārpakalpojuma sniedzēju, lai nodrošinātu piemērotu un darba drošības vidi darbiniekiem.
8.5.	Komandas veidošanas norises	Aģentūras direktors	2023. – 2025.	Pašvaldības budžets	Komandas saliedēšanas pasākumi, izglītojošas norises, korporatīvi pasākumi
8.6.	Aģentūrā izveidoto informācijas sistēmu pastāvīga aktualizēšana	Aģentūras direktora 2.vietnieks	2023. – 2025.	Pašvaldības budžets	QGIS; Cemety; Mobio; Bill me; Horizon