

LĒMUMS
Ādažu novadā

2017.gada 20.jūnijā

Nr. 144

Par pašvaldības ēku un būvju pārvaldīšanu un lietošanu

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.² panta pirmajā daļā noteikts, ka publiskas personas nekustamā īpašuma valdītāja pienākums ir nodrošināt īpašuma lietošanu un uzturēšanu (fizisku saglabāšanu visā tā ekspluatācijas laikā) atbilstoši normatīvo aktu prasībām un veicināt tā uzlabošanu.

Ādažu novada dome (turpmāk - Dome) 2016.gada 27.decembrī apstiprināja iekšējos noteikumus "Pašvaldības ēku un būvju pārvaldīšanas noteikumi".

Izpildot noteikumus, Domei:

- 1) jāuzdod ēku un būvju (turpmāk – Īpašums) pārvaldīšanas pienākums Saimniecības un infrastruktūras daļai (turpmāk – SID), nosakot kādu lēmumu pieņemšanai tai nepieciešama Domes piekrišana;
- 2) jānosaka, kāds Īpašums tiek nodots lietošanā Domes iestādēm (turpmāk – Lietotāji) tām noteikto pašvaldības autonomo funkciju nodrošināšanai;
- 3) jānosaka Īpašuma lietošanas kārtība.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.² panta pirmo daļu, Domes iekšējiem noteikumiem “Pašvaldības ēku un būvju pārvaldīšanas noteikumi”, kā arī, ņemot vērā, ka jautājums tika izskatīts un atbalstīts Finanšu komitejā 13.06.2017., Dome

NOLEMJ:

1. Uzdot Saimniecības un infrastruktūras daļai (turpmāk – SID) pārvaldīt Īpašumu (1.pielikums) iekšējos noteikumos “Pašvaldības ēku un būvju pārvaldīšanas noteikumi” noteiktajā kārtībā.
2. Noteikt, ka Īpašuma pārvaldīšanas jautājumos SID ir jāsaņem Domes piekrišana šādu lēmumu pieņemšanai:
 - 2.1. par ēku kārtējā remonta plāna un izdevumu apstiprināšanu;
 - 2.2. par ēku ārkārtas remonta izdevumu apstiprināšanu, ja tie nav paredzēti SID budžetā.
3. Nodot Īpašumu lietošanā Lietotājiem (2.pielikums) ar pieņemšanas-nodošanas aktu, tiem noteikto pašvaldības autonomo funkciju nodrošināšanai.
4. Apstiprināt Īpašuma lietošanas noteikumus (3.pielikums).
5. Pilnvarot SID vadītāju līdz 31.07.2017. parakstīt Īpašuma pieņemšanas-nodošanas aktus ar Lietotājiem.
6. Lēmuma izpildes kontroli veikt Domes izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Māris Sprindžuks