

LĒMUMS Ādažu novadā

2015.gada 30.jūnijā

Nr. 122

Par dalību konkursā klientu apkalpošanas centru izveidei

Ministru kabinets š.g. 26.maijā pieņēma noteikumus Nr.260 „Kārtība, kādā pašvaldībām 2015.gadā piešķir valsts budžeta dotāciju Valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru tīkla izveidei reģionu un novadu nozīmes attīstības centros” (turpmāk – noteikumi), kas nosaka kārtību, kādā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija (turpmāk – ministrija) budžeta programmas 30.00.00 „Pašvaldību attīstības nacionālie atbalsta instrumenti” ietvaros paredzētās apropriācijas apmērā piešķir pašvaldībām valsts budžeta dotāciju Valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru tīkla izveidei 2015.gadā.

Klientu orientētas pārvaldības un pakalpojumu pieejamības principi Ādažu novadā, kā arī pašvaldības sniegto pakalpojumu apraksts, centralizācija un to klāsta paplašināšana atbilst Ādažu novada attīstības programmas 2011-2017.gadam 7.prioritātes 7.8.mērķim „Vienas pieturas aģentūras izveide” un Ādažu novada domes (turpmāk – Dome) 2013.gada 22.oktobra sēdē atbalstītajai koncepcijai „Ādažu novada domes Klientu apkalpošanas centra koncepcija”. Klientu apkalpošanas centrs (turpmāk – KAC) Ādažu novadā sāka darboties 2014.gada 3.februārī Gaujas ielā 33A, Ādažos, nodrošinot iedzīvotājiem pašvaldības pakalpojumus¹. Domes ieskatā ir lietderīgi paplašināt KAC pakalpojumu klāstu, papildus nodrošinot valsts pārvaldes 7 iestāžu (LAD, NVA, PMLP, UR, VID, VSAA, VZD) pakalpojumu² saņemšanu iedzīvotājiem, ņemot vērā to skaita pieaugumu³ un pieaugošu valsts pārvaldes iestāžu pakalpojumu pieprasījumu.

Lai nodrošinātu iepriekš minēto papildu pakalpojumu pieejamību, Dome plāno piedalīties konkursā valsts budžeta dotācijas valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru izveidei saņemšanai. Ņemot vērā KAC pašreizējo pakalpojumu daudzumu un to, ka tā darbību nodrošina divas lietvedības sekretāres, KAC ar esošajiem cilvēkresursiem nespēs sniegt papildu pakalpojumus, līdz ar to, pēc dotācijas piešķiršanas, būs nepieciešams pieņemt darbā vienu darbinieku, kurš nodrošinās valsts pārvaldes 7 iestāžu pakalpojumu saņemšanu novada iedzīvotājiem. Lai KAC varētu strādāt trīs darbinieki, kā arī, lai pielāgotu esošo telpu lielākam klientu skaitam, ir nepieciešama KAC telpas aprīkošana šīm vajadzībām.

Izvērtējot Domes rīcībā esošo informāciju, tika konstatēts:

- 1) noteikumu 6.punktā ir noteikts, ka vienotā klientu apkalpošanas centra izveidei paredzētās vienreizējās valsts budžeta dotācijas apmērs nevar pārsniegt 70 % no kopējām izveidošanas izmaksām 10000 EUR apmērā;

¹ KAC esošie pakalpojumi ir uzskaitīti lēmuma 2.pielikumā.

² Plānotie valsts pārvaldes iestāžu pakalpojumi ir uzskaitīti lēmuma 1.pielikumā.

³ Pēc PMLP datiem iedzīvotāju skaits Ādažu novadā:

1013.gadā – 10208;

2014.gadā – 10450;

2015.gadā – 10717.

- 2) noteikumu 7.punkts paredz, ka valsts budžeta dotācijas apmērs vienotā klientu apkalpošanas centra uzturēšanai nevar pārsniegt 300 EUR mēnesī un ne mazāk par 50 % no vienotā klientu apkalpošanas centra uzturēšanas izmaksām pašvaldība sedz no saviem budžeta līdzekļiem finanšu vai kapitālieguldījumu veidā;
- 3) noteikumu 8.punkts nosaka, ka vienotajā klientu apkalpošanas centrā nodarbināto atlīdzības fonda nodrošināšanai valsts budžeta dotācija piešķirama pašvaldībām, kurās ir no 10 001 līdz 20 000 iedzīvotāju, 700 EUR mēnesī;
- 4) Domes 2015.gada 27.janvāra lēmumā Nr.26 „Par pašvaldības amatpersonu un darbinieku mēnešalgām 2015.gadā” amatam „Lietvedības sekretāre” (KAC, profesijas klasifikācijas kods – 4120 03 ir noteikta bruto darba alga 787 EUR mēnesī.

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 5.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, kā arī to, ka jautājums tika atbalstīts Attīstības komitejas š.g. 12.maija sēdē, Ādažu novada dome

NOLEMJ:

1. Paplašināt Ādažu novada KAC sniegto pakalpojumu klāstu, nodrošinot valsts pārvaldes 7 iestāžu (LAD, NVA, PMLP, UR, VID, VSAA, VZD) pakalpojumu saņemšanu Ādažu novada iedzīvotājiem.
2. Piedalīties konkursā valsts budžeta dotācijas valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru izveidei reģionu un novadu nozīmes attīstības centros saņemšanai.
3. Uzdot Attīstības un investīciju daļai sagatavot un iesniegt Ministru kabineta noteikumu Nr.260 „Kārtība, kādā pašvaldībām 2015.gadā piešķir valsts budžeta dotāciju Valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru tīkla izveidei reģionu un novadu nozīmes attīstības centros” 3.punktā minētos dokumentus minētajos noteikumos norādītajā laikā.
4. Projekta apstiprināšanas gadījumā nodrošināt tā īstenošanai nepieciešamo pašvaldības līdzfinansējumu līdz 3772,57 EUR no 2015.gada budžeta līdzekļiem pārvaldei, tai skaitā:
 - 4.1. pielāgošanas un aprīkošanas (vienreizējās) atbalstāmās izmaksas līdz 30 % no kopējām izveidošanas izmaksām – līdz 3000 EUR;
 - 4.2. uzturēšanas atbalstāmās izmaksas ne mazāk par 50 % no budžeta dotācijas noteiktā apmēra – līdz 450 EUR (2015.gada oktobrī, novembrī un decembrī);
 - 4.3. nodarbināto atlīdzība – 322,57 EUR (darba algas, tai skaitā DD VSAOIE, starpības segšanai 2015.gada oktobrī, novembrī un decembrī).
5. Par nepieciešamo pašvaldības līdzfinansējumu no pašvaldības 2016.gada budžeta līdzekļiem dome pieņems atsevišķu lēmumu.
6. Atbildīgais par lēmuma 3.punkta izpildi – Attīstības un investīciju daļas projektu vadītājs Normunds Masaļskis.
7. Atbildīgais par lēmuma izpildes kontroli – domes izpilddirektors.
8. Ar šī lēmuma spēkā stāšanos spēku zaudē domes 2015.gada 26.maija lēmums Nr.97 „Par daļību konkursā klientu apkalpošanas centru izveidei”.

Domes priekšsēdētājs

M.Sprindžuks

PLĀNOTIE 7 VALSTS PĀRVALDES IESTĀŽU PAKALPOJUMI:

Iestāžu pakalpojumu grozs

Lauku atbalsta dienests

- Platību maksājumu pieņemšana

Nodarbinātības valsts aģentūra

- Konsultāciju sniegšana par iestādes e – pakalpojumiem

Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde

- Konsultāciju sniegšana par PMLP e – pakalpojumiem, izmantojot tīmekļa vietnē www.latvija.lv esošo informāciju

Uzņēmumu reģistrs

- Konsultāciju sniegšana par UR e – pakalpojumiem

Valsts ieņēmumu dienests

- Iesniegumu pieņemšana par elektroniskās algas nodokļu grāmatiņas piešķiršanu, iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojumu reģistrēšanu/ anulēšanu un VIS informācijas sistēmas lietotāju
- Gada ienākumu deklarāciju pieņemšana
- Atbalsta sniegšana darbam EDS / atbalsts e – pakalpojumu lietošanā

Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra

- Apbedīšanas pabalsts
- Vienreizējs pabalsts mirušā pensionāra laulātajam
- Pakalpojuma, kas nav izmaksāts līdz pakalpojuma saņēmēja nāvei, izmaksa
- Bērna piedzimšanas pabalsts
- Ģimenes valsts pabalsts un piemaksa pie ģimenes valsts pabalsta par bērnu invalīdu
- Vecāku pabalsts
- Bērna kopšanas pabalsts
- Pabalsts transporta izdevumu kompensēšanai invalīdiem, kuriem apgrūtināta pārvietošanās
- Pabalsts invalīdiem, kuriem nepieciešama kopšana
- Paternitātes pabalsts
- Datu par personas apdrošināšanas stāžu līdz 1996. Gada 1.janvārim uzkrāšana
- Slimības pabalsts
- Maternitātes pabalsts
- Atbalsts visu VSAA e – pakalpojumu lietošanā

Valsts zemes dienests

- Konsultāciju sniegšana par pakalpojumu saņemšanas iespējām e- vidē un VZD sniegtajiem pakalpojumiem, izmantojot tīmekļa vietnē www.vzd.gov.lv pieejamo informāciju.

KLIENTU APKALPOŠANAS CENTRA DARBS

ESOŠIE PAKALPOJUMI:

Korespondence

- Pastis
- klātienē iesniegtie iesniegumi
- E-parakstītie iesniegumi
- Latvija.lv iesniegtie iesniegumi

Iesniegumi

- *Iesnieguma par līdzfinansējuma piešķiršanu PII*
- *Iesnieguma par līdzfinansējuma piešķiršanu auklei*
- *Iesniegums par bērna uzņemšanu PII*
- *Iesniegums par atteikumu no pirmpirkuma tiesībām – LR pilsoņi, ES pilsoņi*
- *Iesniegums par atteikumu no pirmpirkuma tiesībām – LR nepilsoņi, citu valstu pilsoņi,*
- *Iesniegums par e taloniem*
- *Iesniegumu par tirdzniecības atļauju izsniegšanu*
- *Iesniegumi par mazdārziņu nomu*
- *Iesniegumi par nīn atvieglojumiem, u.c.*

Telefona zvani

- Informācijas sniegšana par domes pakalpojumiem
- Informācijas sniegšana par domes speciālistu pieņemšanas laikiem
- Informācijas sniegšana par novadu kopumā, u.c.

Pirmsskolas izglītības iestāžu reģistrs

E Taloni

- *Pensionāru e taloni*
- *Skolēnu e taloni*

Konsultatīvā daļa

- Tūrisma centra funkciju veikšana
- Informēšana par novadā pieejamajiem pakalpojumiem dažādās jomās
- portāla latvija.lv un e-pakalpojumu iespējas, u.c.

Līgumi

Izziņas

Darbs komitejās

- Attīstības komiteja
- Administratīvo aktu strīdus komiteja

Domes mājaslapa

E pasts (Dome@adazi.lv; Info@adazi.lv)

Suņu, kaķu reģistrēšana

Kontaktinformācijas datu bāzes papildināšana
Klientu mutvārdu Iesniegumu noformēšana rakstveidā
Sekot līdz izmaiņām saistošajos noteikumos
Dokumentu izpildes kontrole DVS Namejs